

# Manual Portal do Gestor



# O PORTAL DO GESTOR FOI CONSTRUÍDO PARA VOCÊ!

O novo Portal do Gestor foi pensado para **agilizar suas solicitações operacionais**, visando um **melhor acompanhamento** das tratativas tanto para você Gestor, como para o time do Canal do Gestor da LeasePlan. Agora, você terá muito mais **transparência sobre os nossos prazos e o tempo de resposta**, podendo fazer esse **acompanhamento de forma online**.



Desenvolvemos **fluxos pré-definidos** não só entre as áreas internas da LeasePlan, mas também com você, para agilizarmos a troca de informações e entregarmos a solicitação da forma mais assertiva e completa, dentro do prazo estipulado.



Além disso, no Portal é possível o envio de **chats** dentro dos protocolos gerados, **facilitando a sua comunicação** com os times internos da LeasePlan.



Estamos constantemente **trazendo melhorias** e em breve liberaremos mais serviços com fluxos determinados, assim como, relatórios e demais sistemas unificados, especialmente para você, Gestor de Frotas!

[Acesso ao Portal do Gestor](#)

[Solicitações de Serviço](#)

- [Ativação de Veículos](#)
- [Desativação de Veículos](#)
- [Reativação de Veículos](#)
- [Primeiro Emplacamento de Veículos](#)
- [Atualização Cadastral](#)
- [Cancelamento de Solicitações](#)
- [Encomendas](#)
- [Pedidos de Documentos](#)
- [Solicitações de Atendimento](#)
- [Venda ao Condutor](#)
- [Terminação e Coleta de Veículos](#)
- [Visualização de Tickets de Terminação e Venda ao Condutor](#)
- [Transporte](#)
- [Troca de Arrendatário](#)
- [Emissão da 2ª via de CRLV](#)
- [Solicitação de Veículo Provisório](#)
- [Solicitação de Veículo Substituto em caso de Manutenção ou Sinistro](#)

← Novo

[Avaliação após Finalização de Ticket](#)

[Comunicações Recebidas Durante as Solicitações](#)

[Meu Painel](#)

[Acesso ao Blog LeasePlan](#)

[Aprovação Massiva](#)

[Dashboard e Relatórios Online](#)

[Aprovação de Sinistro](#)

[Dashboard Manutenção e Sinistro](#)

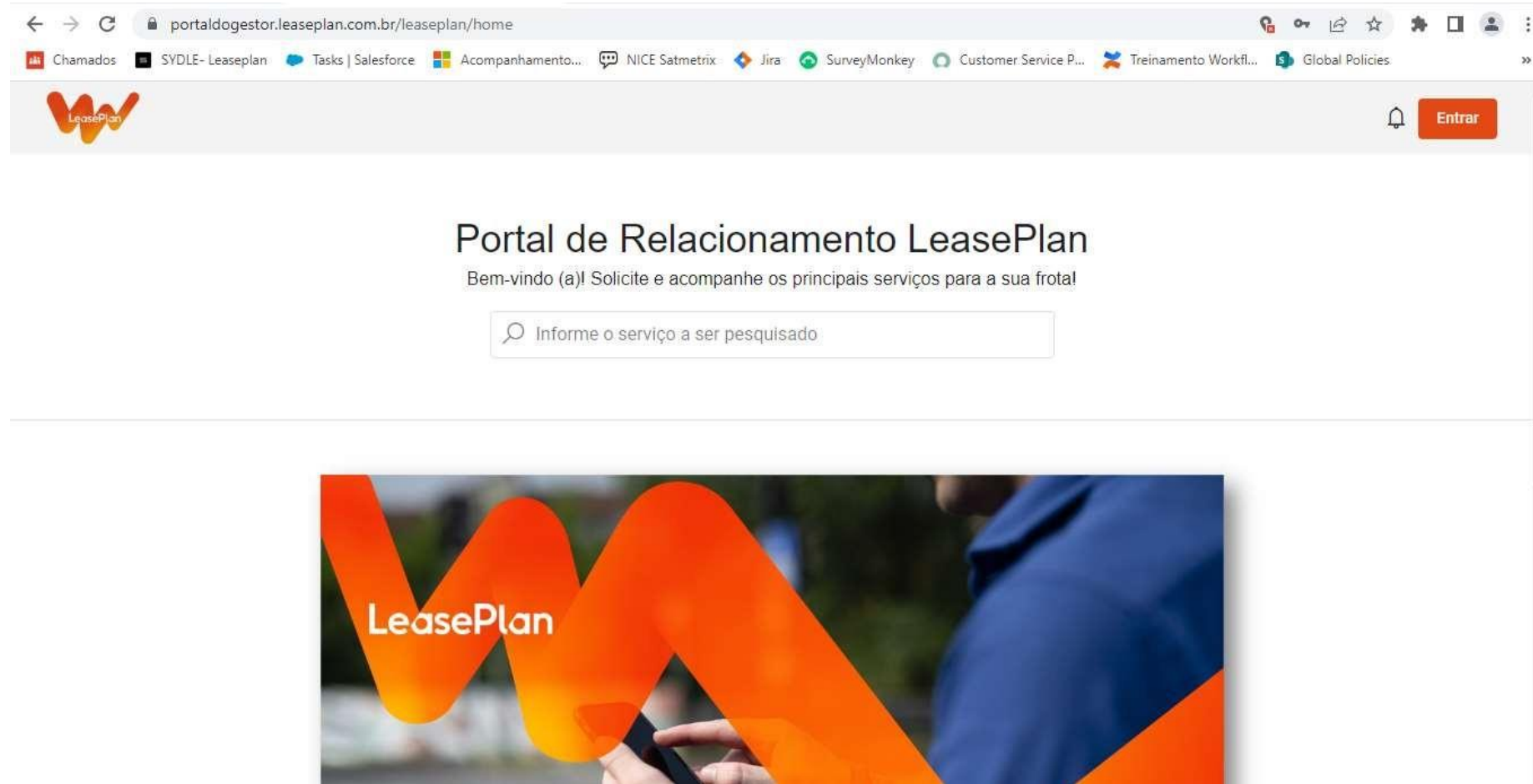


# ACESSO AO PORTAL DO GESTOR



1

Acessar o site: <https://portaldogestor.leaseplan.com.br/>



## Acesso ao Portal do Gestor

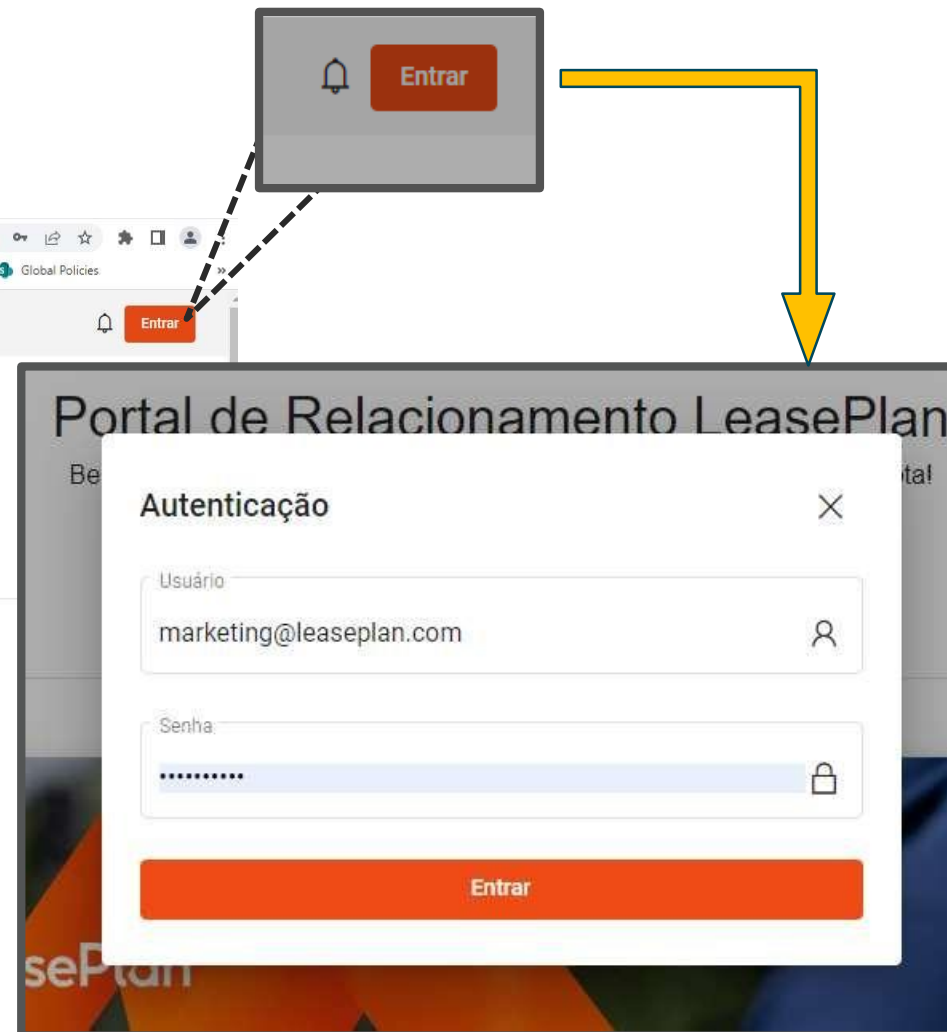
2

Realize o login:



### Portal de Relacionamento LeasePlan

Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota!



## Alteração de Senha

3

Ao acessar o Portal do Gestor pela primeira vez, será necessário modificar a senha de acesso para uma de sua preferência das seguintes formas:

A primeira opção é clicar no canto superior direito nas suas iniciais e alterar a senha.

The screenshot displays the LeasePlan user portal interface. At the top left, there is a 'Meu Painel' header with the LeasePlan logo. The main content area features the title 'Portal de Relacionamento LeasePlan' and a welcome message: 'Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota!'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Informe o serviço a ser pesquisado'. A section titled 'Solicitações de Serviços' contains two cards: 'Solicitações' (Faça suas solicitações.) and 'Configurações' (Acesse suas informações dentro do Portal.). On the right side, a user profile dropdown menu is open, showing options for 'Informações de Login e nome aparecem aqui', 'Alterar Senha' (highlighted with a red box), and 'Sair'.

3

A segunda opção é clicar nas configurações e escolher a opção de alterar a senha.

The screenshot displays the LeasePlan user portal. At the top left, there is a navigation bar with the LeasePlan logo and the text 'Meu Painel'. On the right side of this bar, there is a notification bell icon and a circular profile picture placeholder. The main header area contains the text 'Portal de Relacionamento LeasePlan' and a welcome message: 'Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota!'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Informe o serviço a ser pesquisado'. The main content area is divided into two sections. The left section is titled 'Solicitações de Serviços' and contains two cards: 'Solicitações' (Faça suas solicitações.) and 'Configurações' (Acesse suas informações dentro do Portal.). The right section is titled 'Configurações' and contains a card for 'Alterar Senha' (Altere sua senha para uso dentro do portal LeasePlan) which is highlighted with a red border. Dashed arrows point from the 'Configurações' card in the 'Solicitações de Serviços' section to the 'Alterar Senha' card in the 'Configurações' section.



## Alteração de Senha

3.1

Após clicar em alterar a senha, abrirá a seguinte página onde no lugar indicado você deverá adicionar a nova senha e clicar no botão verde para salvar:

### Alterar Senha

Abrir



Atualize sua senha para uso dentro do portal LeasePlan

Grupo

vazio

Empresa

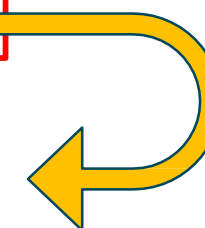
vazio

Nome \*

Thais Thomaz Fanti

E-mail

Senha \*

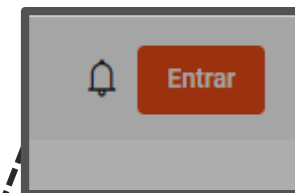
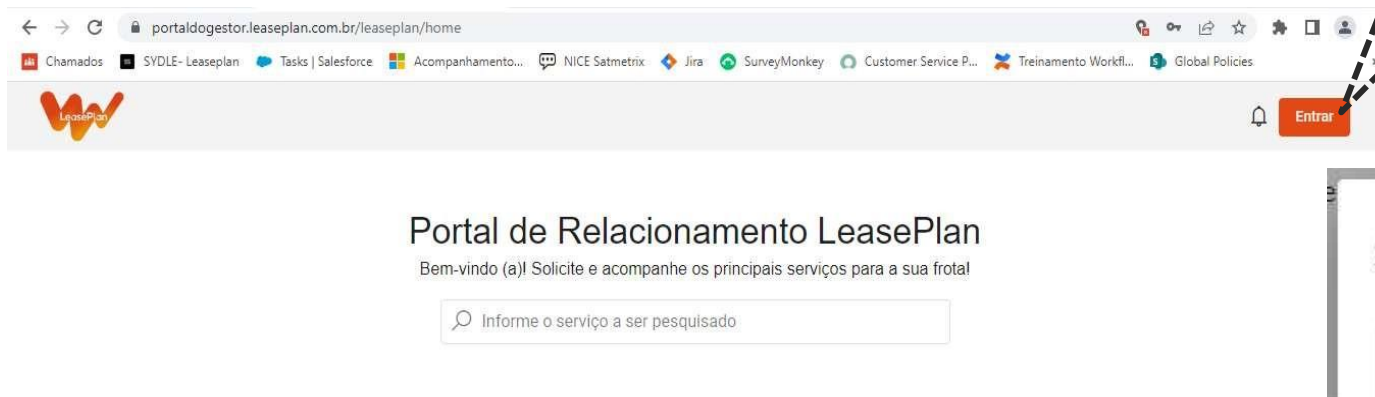


## Esqueci minha senha

1

Caso não seja o primeiro acesso, mas não está conseguindo se lembrar da sua senha, há a opção de "Esqueci minha senha" na área de login do Portal do Gestor:

Clique em: "Esqueci minha senha"



**Autenticação** [X]

Usuário  
marketing@leaseplan.com [User icon]

Senha  
[Masked password] [Lock icon]

**Entrar**

**Esqueci minha senha**

## Esqueci minha senha

2

Adicione o seu e-mail de login e será enviado em seu e-mail um link para que possa acessar a conta e alterar a senha:

Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota

### Esqueci minha senha

Enviaremos um link por e-mail para você acessar sua conta.

Usuário

marketing@leaseplan.com

Enviar

Voltar

## Grupo de Empresas



Caso sua empresa tenha mais de um grupo, é possível selecionar em qual você deseja realizar a ação. Basta clicar em alterar dados, escolher a empresa do grupo e salvar clicando no botão verde indicado abaixo:

Meu Painel

Solicitações /

## Alterar Dados

Abrir

Atualize seus dados para uso dentro do portal LeasePlan

Grupo \*

RECKITT BENCKISER BRASIL LTDA

Selecione

RECKITT BENCKISER BRASIL LTDA

Exemplo.

E-mail

bruna.madeira.gestor

Senha

Alterar Dados

Sair

Informações de Login e nome aparecem aqui



# SOLICITAÇÕES DE SERVIÇO



# Solicitações de Serviços

1

Para realizar alguma solicitação de serviços na home page clique na opção correspondente e a janela de serviços disponíveis para a solicitação via portal do gestor será aberta:

## Solicitações de Serviços

Solicitações

Faça suas solicitações.





## Solicitações

<p><b>Ativação/Desativação de Veículos Gestão</b></p> <p>Ative/Desative/Reative seus veículos aqui</p> 	<p><b>Atualização de Dados</b></p> <p>Altere ou Atualize dados seguindo padrão LGPD</p> 	<p><b>Cancelamento de Solicitações</b></p> <p>Cancele aqui suas solicitações</p> 
<p><b>Encomendas</b></p> <p>Análise de Encomendas</p> 	<p><b>Pedido de Documentos</b></p> <p>Pedido de Documentos</p> 	<p><b>Solicitações de Atendimento</b></p> <p>Solicitações Diversas</p> 
<p><b>Terminação do Veículo ou Venda ao Condutor</b></p> <p>Compre ou faça a terminação do seu Veículo</p> 	<p><b>Transporte</b></p> <p>Transporte de veículos da Frota LeasePlan</p> 	<p><b>Troca de Arrendatário</b></p> <p>Troca de Arrendatário</p> 

# Ativação de Veículo

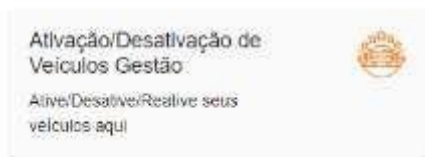


# Ativação de Veículos Gestão

1

Clique na opção correspondente:

## Solicitações



2

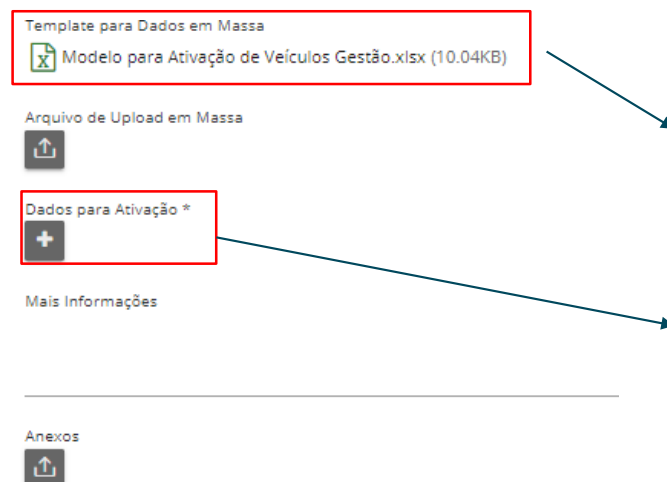
Escolha o tipo de serviço que precisa solicitar:

## Ativação/Desativação de Veículos Gestão



3

Quando for escolhido o serviço de Ativação de Veículo de Gestão, há um informativo com todas as instruções para preenchimento do formulário necessário:



Para o envio das informações existem duas opções, uma **planilha em excel** com os campos para preenchimento que é fornecida para download quando há uma ativação de veículos em massa, no qual é disponibilizada a opção de clicar em **“dados para ativação”** que deve ser utilizada quando se tem a intenção de solicitar de forma unitária a ativação.



## Ativação de Veículos Gestão

Para a efetuação da ativação de um veículo de gestão é importante que as informações fornecidas sejam equivalentes as disponíveis no Departamento Estadual de Trânsito da sua região.

Será realizada uma consulta no órgão para a conferência dos dados apresentados e retornaremos o Ticket para a sua conferência e alteração caso necessário.

### Checklist com as informações importantes sobre o formulário de ativação de veículos (Excel):

- Razão Social;
- Nº CNPJ;
- Placa;
- Marca;
- Modelo do Veículo;
- Ano Fabricação;
- Ano Modelo;
- Chassi23;
- KM Atual;
- Renavam;
- Data Emplacamento;
- UF emplacamento;
- Cidade emplacamento;
- Cor;
- UF de Rodagem;
- Cidade de Rodagem;
- Nome Condutor;
- Outras Informações.



Campos que competem o preenchimento a LeasePlan:

- Número Contrato;
- Número Cliente;
- Número Pré Cálculo.

## Ativação de Veículos Gestão

4

Preenchimento dos campos para a ativação de um veículo (unitário):

Número do Pré Cálculo (Preenchimento LeasePlan)		Número Cliente (Preenchimento LeasePlan)	Número de Contrato (Preenchimento LeasePlan)
Razão Social *		CNPJ *	Centro de Custo
Placa *	Marca *	Modelo do veículo *	
Versão		Motor	
Ano Fabricação *	Ano Modelo *	Chassi *	
Blindado?			
<input type="button" value="Sim"/> <input type="button" value="Não"/>			
KM atual *	Renavam *	Data do emplacamento *	
UF do emplacamento *	Cidade do emplacamento *		
Cor *	UF de Rodagem *	Cidade de Rodagem *	
Nome do Condutor *	E-mail do condutor	DDD+Celular	
Nome do Gestor/Secretaria	E-mail do Gestor/Secretaria	DDD+Celular do Gestor/Secretaria	

5

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



# Desativação de Veículo



# Desativação de Veículos Gestão

1

Clique na opção correspondente:

## Solicitações

Ativação/Desativação de Veículos Gestão

Ative/Desative/Reative seus veículos aqui

2

Escolha o tipo de serviço:

## Ativação/Desativação de Veículos Gestão

Ativação de Veículos Gestão

Ativação de Veículos Gestão

Desativação de Veículos Gestão

Desativação de Veículos Gestão

Primeiro Empacamento Veículo Gestão

Primeiro Empacamento Veículo Gestão

Reativação de Veículos Gestão

Reativação de Veículos Gestão

3

Quando for escolhido o serviço de desativação de veículos há um informativo sobre a data de desativação e faturamento do veículo em processo de desativação:

### Informativo

A desativação do veículo ocorrerá na data da conclusão da solicitação, importante informar que em relação ao faturamento, o veículo será cobrado somente até a data da conclusão e o restante do mensal que foi cobrado em fatura entrará como crédito no mês subsequente.

Placa \*

Buscar Placa

Buscar

Mais Informações

Anexos



4

Então, deve-se buscar a placa do veículo que será desativado e colocar comentários adicionais se necessário:

## Desativação de Veículos Gestão

4.1 Quando for escolhido o serviço de desativação de veículos terá uma opção de realizar desativação de veículos em massa, onde é disponibilizado um arquivo com o template onde é encontrada as informações necessárias para preenchimento:

5 Quando preenchido o template, deve-se realizar o upload no Portal:

6 Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento.

The screenshot shows the 'Desativação de Veículos Gestão' page. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Solicitações / Ativação/Desativação de Veículos Ge... / Desativação de Veículos Gestão'. Below this, there are navigation icons for 'Abrir', a bookmark, and a link. The main content area is titled 'Informativo' and contains a grey box with the following text: 'A desativação do veículo ocorrerá na data da conclusão da solicitação, importante informar que em relação ao faturamento, o veículo será cobrado somente até a data da conclusão e o restante do mensal que foi cobrado em fatura entrará como crédito no mês subsequente.' Below the informative box, there are two tabs for 'Tipo de Desativação': 'Desativação pontual' and 'Desativação em massa'. The 'Desativação em massa' tab is selected. Underneath, there is a 'Desativação em Massa' section with a 'Template' subsection. It shows an uploaded file: 'Template Desativação de Veículos Gestão.xlsx (8.53KB)'. Below the template, there is an 'Arquivo' section with an upload icon. At the bottom of the page, there is a 'Mais Informações' section and an 'Anexos' section with an upload icon. In the bottom right corner, there is a small icon of a document with a checkmark.



# Reativação de Veículo

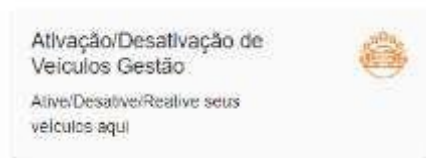


# Reativação de Veículos Gestão

1

Clique na opção correspondente:

## Solicitações



2

Escolha o tipo de serviço:

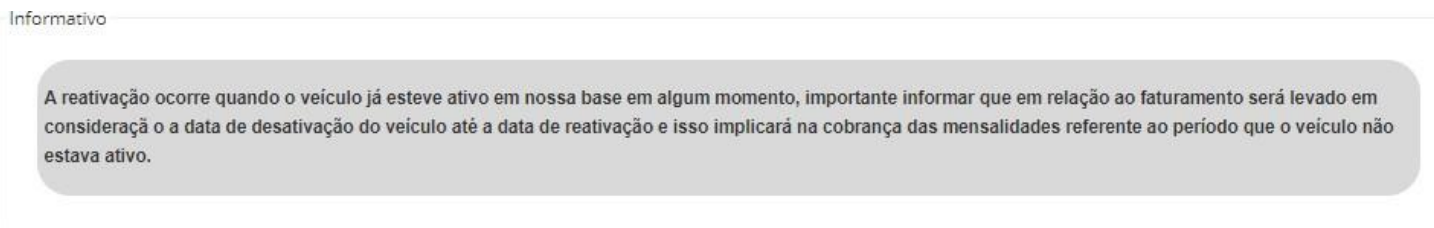
🏠 / Solicitações /

## Ativação/Desativação de Veículos Gestão



3

Quando for escolhido o serviço de reativação de veículos há um informativo sobre a data de desativação e faturamento do veículo em processo de reativação:



Placa \*

Buscar Placa

Buscar

Mais Informações

4

Então, deve-se buscar a placa do veículo que será reativado e colocar comentários adicionais se necessário.

Anexos



## Reativação de Veículos Gestão

4 Então, busque a placa do veículo que será reativado e colocar comentários adicionais se necessário.

5 Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:





# Primeiro Emplacamento de Veículo

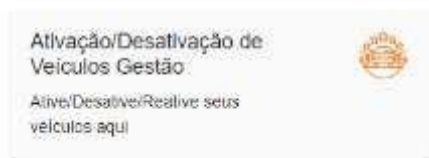


# Primeiro Emplacamento de Veículos Gestão

1

Clique na opção correspondente:

## Solicitações



2

Escolha o tipo de serviço que precisa solicitar:

🏠 / Solicitações /

## Ativação/Desativação de Veículos Gestão



3

Quando for escolhido o serviço de Primeiro Emplacamento de Veículo de Gestão, há um informativo com todas as instruções para preenchimento do formulário necessário:

4

Então, deve-se preencher os campos obrigatórios sobre o veículo a ser emplacado:

Dados Primeiro Emplacamento \*

CNPJ de Faturamento *	Data de emissão da Fatura *	Final da Placa *	Nº NF *	Valor NF *	CNPJ de Emplacamento *	Chassi *	Marca *	Modelo *	Versão *	Cor *	Endereço de Retirada do Kit Despachante *	Telefone Responsável Retirada do Kit *	Endereço de Lacração	Telefone Responsável Lacração	Anexar nota fiscal *
				R\$											

## Primeiro Emplacamento de Veículos Gestão

5

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:




# Atualização Cadastral



## Atualização Cadastral

1

Clique na opção correspondente:

Atualização de Dados 

Altere ou Atualize dados seguindo padrão LGPD

2

Quando for escolhido o serviço de atualização cadastral há um informativo sobre quais são os campos obrigatórios, seja ela em massa ou individual.

3

Caso a atualização for pontual é apenas necessário buscar a placa e seguir com o preenchimento dos campos como explicado no informativo:

Atualização \*

Atualização pontual
  Atualização em massa

Placa \*

## Atualização Cadastral






3.1

Caso a atualização seja em massa é disponibilizado um template para preenchimento dos campos necessários especificados no informativo e deve ser submetido o anexo da planilha em excel devidamente preenchida:


Atualização \*

Atualização pontual    Atualização em massa

Template

 Template Atualização Cadastral.xlsx (9.46KB)       

Anexo \*



Atualização de condutor

4

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



Descritivo com as informações importantes sobre o formulário de atualização cadastral de veículos:



**Exemplo:** número de telefone, e-mail, CNH, data de validade entre outros.



Agora você gestor pode atualizar diretamente a base da sua frota em nosso sistema.



Escolha "Alteração de Condutor" caso queira mudar o condutor atual do veículo e seus respectivos dados.

CHAR (35)
Nome Condutor

### Campos obrigatórios para que a atualização de condutor possa ser concluída:

- Placa;
- Nome;
- E-mail;
- Telefone;
- Data de início (Quando o condutor começou a utilizar o veículo).

### IMPORTANTE:

- As informações serão atualizadas diretamente em nosso sistema. gentileza confirmar os dados antes de concluir;
- Para atualizar os dados do Gestor, será analisado internamente e se aprovado, ficará registrado em nosso sistema;
- **A atualização em massa permite somente até 50 placas por upload.**



# Cancelamento de Solicitações



## Cancelamento de Solicitações

Caso você tenha aberto alguma solicitação de serviço que não é mais necessária a ação, você pode cancelar as solicitações necessárias:

1 Clique na opção correspondente:

Cancelamento de Solicitações

Cancele aqui suas solicitações

Informativo

Nesta página é possível cancelar tickets recém abertos ou solicitar a análise de um cancelamento de um ticket já em andamento com o Canal do Gestor.

Importante lembrar que é possível cancelar tickets recém abertos ou solicitar a análise de um cancelamento de um ticket já em andamento com o time do Canal do Gestor

2 Então, preencha os campos com as informações necessárias, é importante que deixem claro o motivo do cancelamento do ticket:

Ticket \*

Selecione

Dados dos Tickets

Motivo do Cancelamento \*

## Cancelamento de Solicitações

3

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



# Encomendas



1

Clique na opção correspondente:



2

Nesta opção você consegue pesquisar as encomendas em andamento e verificar status ou baixar a planilha com todas as suas encomendas:

## Encomendas



3.1

Ao escolher **baixar a planilha** de encomendas os seguintes campos serão mostrados para que possam filtrar e baixar o documento correspondente ao filtro aplicado, a qual possuirá a opção de concatenar as encomendas do grupo, caso tenham pedidos em diferentes CNPJs:

Meu Painel

Solicitações / Encomendas /

## Baixar Planilhas de Encomendas

Filtre a semana de geração da planilha ou filtre de acordo com o desejado para visualizar os dados.

A cada quinta-feira é gerado um novo relatório, o mesmo pode ser filtrado por empresa ou por grupo caso haja mais de uma Razão Social com encomenda pendente de entrega.

Para solicitar atendimento ou esclarecer dúvidas referente a este processo, pedimos que acesse na página de Solicitações, a opção chamada Solicitações de Atendimento e classifique a demanda com a categoria de Encomendas, lá é possível adicionar o número da encomenda e uma descrição para trabalharmos com o seu esclarecimento.

Data da geração (=>)

dd/mm/aaaa

× Ocultar filtros

Tipo de Planilhas

Planilha da Semana

Ordenar por

Cliente	Data da geração	Tipo de Planilha
IRWIN IND TOOL FERRAM DO BRASIL LTDA	06-10-2022	Empresa
BDB FERRAMENTAS DO BRASIL LTDA	06-10-2022	Empresa
BLACK E DECKER DO BRASIL LTDA	06-10-2022	Grupo

OBS: Na opção de “Planilha da semana”, sinalizada acima, é possível acessar o documento no qual serão carregadas as atualizações da última semana, facilitando o acompanhamento.

3

Ao escolher **buscar encomendas** o campo de busca de encomenda será aberto e podem ser aplicados filtros de busca de acordo com a necessidade. Nesta opção não há possibilidade de download apenas verificação:

Todas as suas encomendas estão em um único local, selecione o período ou filtre de acordo com o status desejado para visualizar os dados.

Para solicitar atendimento ou esclarecer dúvidas referente a este processo, pedimos que acesse na página de Solicitações, a opção chamada Solicitações de Atendimento e classifique a demanda com a categoria de Encomendas, lá é possível adicionar o número da encomenda e uma descrição para trabalharmos com o seu esclarecimento.

- **Pedido Inserido:** Pedido colocado na montadora, previsão inicial sob revisão (Montadora esta revisando a data para faturamento)
- **Aguardando Faturamento:** Aguardando fabricação/produção do veículo
- **Documentação:** Processo de emplacamento
- **Blindagem:** Veículo em processo de blindagem
- **Acessórios:** Instalação de acessórios
- **Transporte:** Processo de locomoção do veículo para o destino de onde será disponibilizado
- **Disponibilizado:** Veículo disponível para retirada/entrega

Buscar encomenda (=)

Mostrar filtros

Encomenda	Status Encomenda	Data da Encomenda	Razão Social Cliente	Nome do Condutor	Marca	Modelo	Cor	Cidade Entrega	Chas
-----------	------------------	-------------------	----------------------	------------------	-------	--------	-----	----------------	------

3.1

Você poderá realizar buscas de tickets através do N° de encomenda:



## Meu Painel



Serviços Solicitados

Serviços favoritos

Últimos acessos

Minhas pendências

Buscar tickets pela placa/encomenda

Fale com o



Pesquisar

Classificar por

Atualização mais recente

Solicitações	Solicitação	Serviço	Solicitante	Última atualização em	Placas	Encomendas
SA 2430 Solicitação de Atendimento	2430	Solicitação de Atendimento	Jung	17/04/2023		2914740
SA 2386 Solicitação de Atendimento	2386	Solicitação de Atendimento	Jung	04/04/2023	FIA2E11	2783924
SA 2385 Solicitação de Atendimento	2385	Solicitação de Atendimento	Jung	31/03/2023	EXL9B72	2901421
SA 2380 Solicitação de Atendimento	2380	Solicitação de Atendimento	Jung	30/03/2023	EXL9B72	2901421



Todas as suas encomendas estão em um único local, selecione o período ou filtre de acordo com o status desejado para visualizar os dados:

- Para solicitar atendimento ou esclarecer dúvidas referente à este processo, pedimos que acesse na página de "**Solicitações**",
- Logo após, a opção chamada "**Solicitações de Atendimento**"
- Classifique a demanda com a categoria de "**Encomendas**".

Lá é possível adicionar o número da encomenda e uma descrição para trabalharmos com o seu esclarecimento.

**Pedido Inserido:** Pedido colocado na montadora, previsão inicial sob revisão (Montadora está revisando a data para faturamento);

**Aguardando Faturamento:** Aguardando fabricação/produção do veículo;

**Documentação:** Processo de emplacamento;

**Blindagem:** Veículo em processo de blindagem;

**Acessórios:** Instalação de acessórios;

**Transporte:** Processo de locomoção do veículo para o destino de onde será disponibilizado;

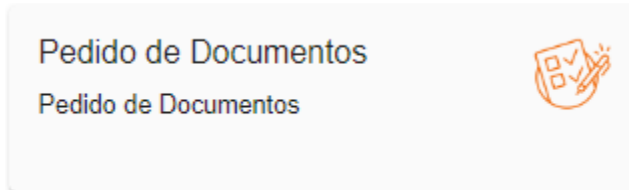
**Disponibilizado:** Veículo disponível para retirada/entrega.

# Pedidos de Documentos



1

Clique na opção correspondente:



Neste acesso é possível solicitar Documentos como: **Carta Verde e Procurações.**

2

**Carta Verde:** Carta Verde é um seguro, instituído pelo Grupo Mercado Comum do Mercosul, de responsabilidade civil obrigatório do proprietário e/ou condutor de veículos terrestres (automóvel passeio – particular ou de aluguel) não matriculados no país de ingresso em viagem. A nossa cobertura atende exclusivamente Terceiros.

**Procuração:** A procuração é essencial para rodagem no Mercosul por validar o direito do condutor sob aquele determinado veículo, a ausência deste documento pode incorrer na apreensão do veículo e sanções a depender da legislação local, sendo assim, a necessidade se faz necessária para todo e qualquer cliente.

## Pedidos de Documentos – Casa Verde

3

Para a emissão de “**Carta Verde**” é apenas necessário selecionar o botão correspondente e preencher os campos obrigatórios, sendo eles dos condutores:

Tipo de Documento \*

Emissão de Carta Verde

Procurações

### Dados dos condutores

- Nome \*
- Data de Nascimento \*
- Nacionalidade \*
- CPF \*
- RG \*
- Órgão Emissor \*
- Estado Emissão \*
- Estado Civil \*
- Profissão\*
- Endereço Residencial \*
- CEP\*
- Endereço: Número, bairro, complemento, estado, cidade e ponto de referência.\*

### Dados dos Sobre a Viagem

- Período Viagem Ida\*
- Período Viagem Volta\*
- Países Mercosul\*
- Placa Veículo\*
- Endereço para Postagem \*
- CEP\*
- Endereço: Número, bairro, complemento, estado, cidade e ponto de referência\*

## Pedidos de Documentos – Procurações

3.1

Para a emissão de "**Procurações**" é apenas necessário selecionar o botão correspondente e escolher a opção de tipo de procuração deseja solicitar (Particular ou Pública) e então preencher os campo obrigatórios para a solicitação descritos abaixo:

Tipo de Documento \*

Emissão de Carta Verde

**Procurações**

Procurações para Rodagem Mercosul \*

Procuração Particular

**Procuração Pública**

### É importante ressaltar que:

- O prazo de validade da procuração particular é de 3 meses e a pública de 1 ano.
- É possível solicitar documentos de mais de um condutor caso as condições de viagem sejam semelhantes

### Dados dos condutores

- Nome \*
- Data de Nascimento \*
- Nacionalidade \*
- CPF \*
- RG \*
- Órgão Emissor \*
- Estado Emissão \*
- Estado Civil \*
- Profissão\*
- Endereço Residencial \*
- CEP\*
- Endereço: Número, bairro, complemento, estado, cidade e ponto de referência.\*

### Dados dos Sobre a Viagem

- Período Viagem Ida\*
- Período Viagem Volta\*
- Países Mercosul\*
- Placa Veículo\*
- Endereço para Postagem \*
- CEP\*
- Endereço: Número, bairro, complemento, estado, cidade e ponto de referência\*

## Cancelamento de Solicitações

4

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



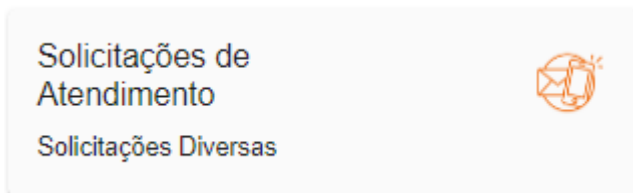
# Solicitação de Atendimento



## Solicitações de Atendimento

1

Clique na opção correspondente:



2

Assim que selecionar a opção, é aberta a janela com os campos abaixo para **Solicitar um Atendimento**.

Tipo de Solicitação \*

*Selecione*

Nome do Condutor

Ticket Associado

*Selecione*

Placa

Descrição Geral \*

Anexos

3

Para preencher o campo "Tipo de Solicitação" será aberta uma drop box com a lista de mais recorrentes, mas caso sua solicitação não esteja listada apenas selecione a opção "outros".

- Alteração de Centro de Custo
- Dúvida de Multas
- Dúvidas ou Solicitação de Veículo Substituto
- Questionamentos de Manutenção
- Questionamentos de Sinistro
- Questionamentos de Demais serviços ao Condutor
- Dúvida Geral
- Solicitação de Relatório
- Encomendas
- Dúvidas de Faturamento
- Outros



4

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento.



Nesta modalidade é possível cobrar updates ou enviar informações no chat do próprio ticket que pode ser encontrado no "Meu Painel"

Essa solicitação substitui os e-mails que eram encaminhados ao: [canaldogestor@leaseplan.com, etc.](mailto:canaldogestor@leaseplan.com)

# Solicitações de Atendimento

## Exemplo de preenchimento:

[/ Solicitações](#) / [Solicitações de Atendimento](#) /

### Solicitação de Atendimento

Abrir



Informativo

Tipo de Solicitação \*

Questionamentos de Manutenção



Número do Protocolo de Manutenção ou Sinistro

2022M00000

Nome do Condutor

Exemplo LeasePlan

Ticket Associado

Selecione



Placa

ABC0000

Descrição Geral \*

Exemplo|



Anexos



## Exemplo de chat:

 **Meu Painel**

🏠 / Meu Painel /

### Solicitação de Atendimento - 1374

[Mais informações](#)  

1374	19/08/2022	19/08/2022	Novo	HEITJ7
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso



Novo  Pendente Retorno LeasePlan  Concluído

Olá, favor, avaliar retorno urgente.

 [Enviar](#)

#### Histórico


## Exemplo de chat:

**Mais informações**  

1374	19/08/2022	19/08/2022	Em andamento	HEITJ7
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

Novo  Pendente Retorno LeasePlan  Concluído

Digite uma mensagem...

 **Enviar**

### Histórico

teste **TF**

**Visualizar**

Olá, favor, avaliar retorno urgente. **TF**

## Solicitações de Atendimento

Agora é possível enviar e-mails para qualquer destinatário incluindo informações do ticket (escritas e anexos).

🏠 / Meu Painel /

### Solicitação de Atendimento - 2382

Mais informações



2382	31/03/2023	31/03/2023	Em andamento	39VONV
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

Pendente Retorno LeasePlan  Aguardando Retorno do Gestor  Concluído

Digite uma mensagem...



Enviar

#### Atividades

**Sistema** 31 mar 2023 - 15:01

Envie e-mails contendo informações sobre esse ticket!

Enviar e-mail

Obs.: Essa função somente é possível dentro do fluxo de Solicitação de Atendimento e Solicitação de Atendimento via E-mail.

Exemplo:

**Enviar e-mail**

Destinatário (E-mail)\*  
teste.leaseplan@leaseplan.com

Assunto\*  
Teste

Incluir dados do Ticket\*

Incluir link para o Ticket\*

Incluir histórico da Tratativa\*

Destinatários em cópia  
teste.leaseplan@leaseplan.com

Anexos

Corpo do E-mail\*  
Teste...

Ticket  
Solicitação de Atendimento / Leaseplan TesteGe / 2382

Nome do Anexo	Anexo	Enviar Anexos
Anexos	Vende ao Condutor.jpg (105,92KB)	<input type="button" value="Sim"/>

Gerar Email  E-mail Gerado

Exemplo:

Prezado(a),

Teste...

Para acessar o Ticket 2382 [Clique aqui](#)

---

### Dados da Solicitação

Tipo de Solicitação	Dúvida Geral
Nome do Condutor	Teste add emails em copia
Descrição Geral	Teste add emails em copia

---

### Histórico da Tratativa

[Leaseplan TesteGe 31/03/2023 15:21]  
faço y

[Leaseplan TesteGe 31/03/2023 15:16]  
(Solicitado ação do Gestor) Retorno do Analista: teste

[Leaseplan TesteGe 31/03/2023 15:16]

Obs.: Essa função somente é possível dentro do fluxo de Solicitação de Atendimento e Solicitação de Atendimento via E-mail.

# Visualização de Tickets de Terminação e Venda ao Condutor

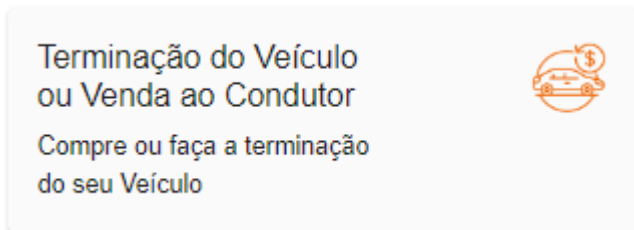




## Venda ao Condutor

1

Clique na opção correspondente:



2

Assim que selecionada a opção, é aberta a janela com as opções abaixo onde deve-se selecionar a opção de "Venda ao Condutor"



3

Assim que selecionada a opção é aberta a janela para que possa preencher o campo de placa do veículo que será comprado pelo condutor:

Placa \*

Buscar Placa

  
Buscar

## Venda ao Condutor

4

Quando a placa for encontrada, os seguintes campos serão abertos para preenchimento:

Dados Venda *		Comprador *	
Placa			
RCJDH46			
CPF do Condutor		Observações	
CEP			
	UF *	Cidade *	
Bairro		Número	
Logradouro			
KM Atual do Veículo *			

5

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



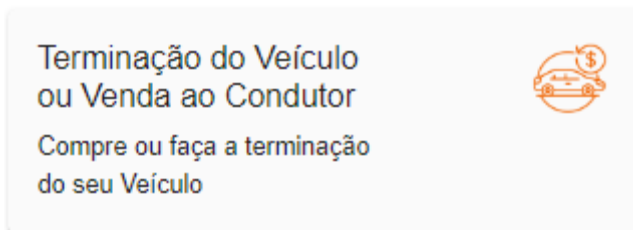
# Terminação e Coleta do Veículo



## Terminação e Coleta do Veículo

1

Clique na opção correspondente:



3

Quando escolhida é aberta a janela para que possa escolher a forma de coleta do veículo e preencher o campo de placa do veículo que será terminado

4

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:

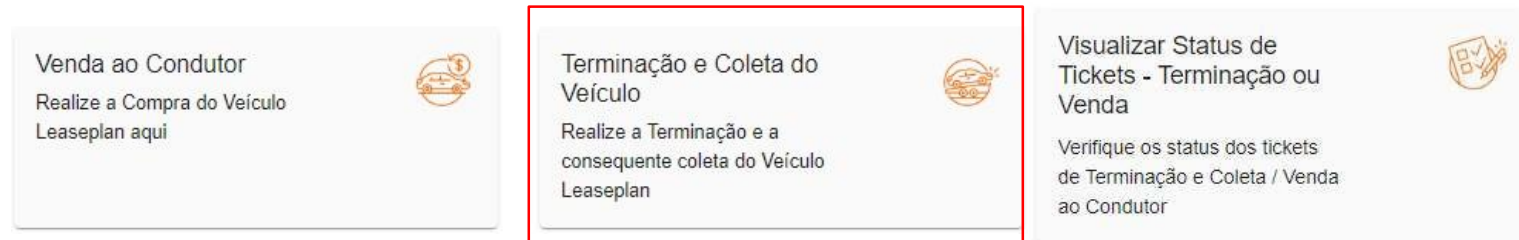


2

Assim que selecionada a opção, é aberta a janela com as opções abaixo, onde deve-se selecionar a opção de terminação e coleta do veículo:

🏠 / Solicitações /

### Terminação do Veículo ou Venda ao Condutor



# Terminação e Venda ao Condutor




## Terminação e Venda ao Condutor

1

Clique na opção correspondente:

Terminação do Veículo ou Venda ao Condutor

Compre ou faça a terminação do seu Veículo



2


Assim que selecionada a opção é aberta a janela com as opções abaixo onde deve-se selecionar a opção de terminação e coleta do veículo:

🏠 / Solicitações /

### Terminação do Veículo ou Venda ao Condutor


Venda ao Condutor

Realize a Compra do Veículo Leaseplan aqui




Terminação e Coleta do Veículo

Realize a Terminação e a consequente coleta do Veículo Leaseplan



Visualizar Status de Tickets - Terminação ou Venda

Verifique os status dos tickets de Terminação e Coleta / Venda ao Condutor



3

Assim que selecionada a opção é aberta a janela para que possa procurar o número do ticket de terminação ou venda, a qual também pode ser filtrada por placa, data de criação ou última alteração, status e/ou responsabilidade:

× Ocultar filtros

## Terminação e Venda ao Condutor

4

Ao clicar no ticket, como mostra abaixo, existe a linha do tempo que abrange o detalhamento das etapas do processo e qual o status atual, para que consigam com maior clareza ver a etapa em que se encontra o respectivo ticket:

🏠 /

## Compra do Veículo - 14611

[Mais informações](#)  

14611	24/03/2023	05/04/2023	Em andamento	4ANV4A
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

🟢 Início d... — 🟢 Emiss... — 🟢 Aceite... — 🟢 Confe... — 🟢 Confir... — 🟢 Em E... — ⚫ Proce... — ⚫ Envio ... — ⚫ Receb... — ⚫ Vi

## É IMPORTANTE LEMBRAR

Caso opte pela devolução em Pátio o **endereço** para o qual deverá direcionar o veículo é: Av. Nicola De Marchi, 2.000 – Bairro De Marchi – São Bernardo do Campo/SP **Horário de atendimento do pátio:** 09:00hs às 11:30 e das 13:00hs às 16:30h E somente o veículo poderá ser recepcionado na data informada.

### Por favor, leia com atenção o Guia de Devolução Seguem considerações referente à entrega do veículo.

- O veículo deve estar limpo e funcionando, caso contrário não poderá ser recebido;
- Retirar do veículo os objetos de uso pessoal e TAG (sem parar, conectar e outros);
- Deverá ser devolvido o que foi inicialmente entregue com o veículo.

### Exemplo:

- Todas as chaves (original e reserva);
- Documentos do veículo (CRLV);
- Livro de revisões e manuais; Cartões com códigos de rádio e de chaves, cartão code;
- Equipamento interior de série (triângulo, macaco, chave de roda etc);
- Pneu sobressalente (estepe).

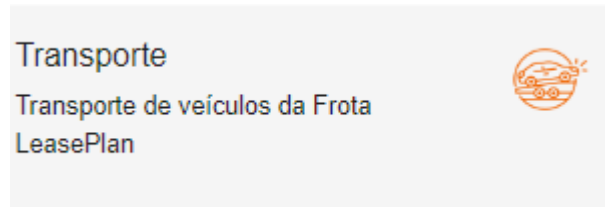


# Transporte



1

Clique na opção correspondente:



2

Assim que selecionado qual o tipo de transporte, é aberta a janela para que possa preencher o campo de placa do veículo ou número de encomenda, caso seja um OKM, que será transportado:

Tipo de Transporte \*

**TRANSPORTE/REMANEJAMENTO PARA OKM** TRANSPORTE CONVENCIONAL

Encomenda \* Buscar Encomenda

Buscar

Mais informações

---

Anexos



Nesta página é possível solicitar cotações e seguir com o atendimento do transporte de veículos que não estejam com um serviço de Manutenção ou Sinistro em andamento, sendo eles:

### **Transporte Convencional:**

Trata-se dos veículos que já estão em uso e que o cliente deseja remaneja-los do ponto A para o B (para os veículos em Manutenção e Sinistro envolve o serviço de leva e traz).

### **Transporte de Remanejamento de 0KM:**

Trata-se dos 0KM disponibilizados e que não foram retirados por seus respectivos condutores nas concessionárias, ou seja, os dados de origem sempre será uma concessionária.

4

Após localizar a placa do veículo a ser transportado as informações do mesmo serão puxadas do sistema automaticamente e devem ser preenchidos:

- Dados da Origem (CEP, endereço, número, bairro, complemento, estado, cidade e ponto de referência).

5

Assim que finalizar o preenchimento clique no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento.



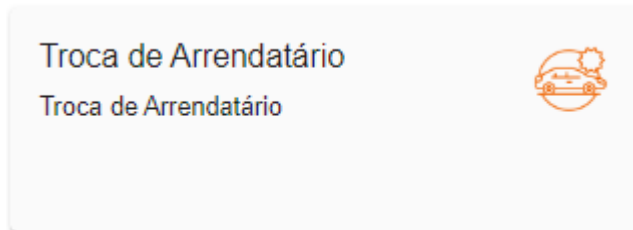
# Troca de Arrendatário



## Troca de Arrendatário

1

Clique na opção correspondente:



!


As informações obrigatórias para realizar as solicitações são as seguintes:

- Placa;
- CNPJ atual;
- CNPJ para transferência;
- Bairro;
- Cidade;
- UF;
- Dados dos Responsáveis (sendo eles nome e telefone).

2

Quando for selecionado os campos para preenchimento são abertos e uma planilha de template é disponibilizada para trocas em massa.

Template para Dados em Massa

 Template Dados para Troca ... xlsx (9.4...

Arquivo de Upload em Massa



Dados para Troca (Informar a localidade onde o veículo se encontra fisicamente) \*



Placa *	CNPJ Atual *	CNPJ para Transferência *	Bairro *	Cidade *	UF *
---------	--------------	---------------------------	----------	----------	------

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Mais Informações - Dados de Responsáveis (Nome e Telefone) \*

<input type="text"/>
----------------------

Anexos



## Troca de Arrendatário

3

Assim que finalizar o preenchimento clicar no botão sinalizado ao lado, que fica no canto direito inferior da tela de preenchimento:



# Emissão da 2ª via de CRLV





## 2º Via de Licenciamento

No Menu > Solicitações > Pedido de Documentos > CRLV 2º via de Licenciamento:

[🏠](#) / [Solicitações](#) / [Pedido de Documentos](#) /

### CRLV - 2ª Via de Licenciamento

Abrir



Orientações

Nesse campo é possível solicitar a 2ª Via do Documento CRLV da frota.

Lembramos que a solicitação busca uma placa por vez, em caso de necessidade de mais placas solicitar via [Solicitação de Atendimento](#).

Placa \*



Buscar placa

Buscar

Documento CRLV



crlv [redacted]\_1692819601394.pdf (26.39KB)

# Solicitação de Veículo Substituto



## Veículo Substituto

Assim que realizar o login, clique em “Solicitações” e ficará disponível a opção “Solicitação de Veículo Provisório”:

ur /

### Solicitações

#### Ativação/Desativação de Veículos Gestão

Ative/Desative/Reative seus veículos aqui



#### Atualização de Dados

Altere ou Atualize dados seguindo padrão LGPD



#### Cancelamento de Solicitações

Cancele aqui suas solicitações



#### Encomendas

Análise de Encomendas



#### Pedido de Documentos

Pedido de Documentos



#### Solicitação de Veículo Provisório

Solicitação de Veículo Substituto



#### Solicitações de Atendimento

Solicitações Diversas



#### TRA

Termo Geral de Recebimento e Aceitação



#### Terminação do Veículo ou Venda ao Condutor

Compre ou faça a terminação do seu Veículo



#### Transporte

Transporte de veículos da Frota LeasePlan



#### Troca de Arrendatário

Troca de Arrendatário



#### Alterar Dados

Altere sua senha para uso dentro do portal LeasePlan



## Veículo Substituto

Após clicar em “Buscar”, aparecerá a relação de CNPJ cadastrado conosco e que o cliente deseja que seja faturado. Juntamente com a tabela dos veículos, com as categorias e os valores para análise:

Buscar \*

Buscar

Grupo

CNPJ \*

Selecione

Categorias

**IMPORTANTE:** Não será garantido o modelo do veículo escolhido, apenas a categoria.

Para baixar essa planilha, clique no botão laranja à direita.



Tarifa Mensal						
Categoria	Modelo	Regional	Valor Mensal (3.000 km/mês)	Km Excedente	Franquia Perda Parcial	Franquia Perda Total
B	Kwid, Mobi, Fiat Uno (1.0, AC, DH, VTE, Airbag, ABS)	Regional I	R\$ 2337,79	R\$ 0,48	R\$ 3360,00	R\$ 6720,00

## Veículo Substituto

Após o preenchimento do CNPJ, habilitará os campos: Cidade de retirada, Dados do Condutor que irá retirar, e-mail, data, hora, categoria do VS, entre outros. Após o preenchimento será gerado o número do ticket para acompanhamento. Assim que o ticket for recebido pelo time e analisado, a reserva já será efetivada:

### Informações de Veículo Substituto \*

Condutor que irá retirar o veículo \*

---

E-mail do Condutor \*

---

Telefone Celular do Condutor \*

---

CPF do condutor \*

---

### Local de Retirada do Veículo Reserva \*

Cidade \*

Selecione



Estado

vazio

Bairro \*

---

Data e hora de Retirada \*

---



## Veículo Substituto

Lembrando: A solicitação de Veículo Provisório Lembrando: a solicitação já é a autorização do serviço, visto que já será selecionado a categoria de acordo com a tabela disponível.

Selecione uma categoria \*

B

Valores

Tarifa Mensal						
Categoria	Modelo	Regional	Valor Mensal	KM Excedente	Franquia Perda Parcial	Franquia Perda Total
B	Kwid, Mobi, Fiat Uno (1.0, AC, DH, VTE, Airbag, ABS)	Regional I	R\$ 2337,79	R\$ 0,48	R\$ 3360,00	R\$ 6720,00
		Regional II	R\$ 2337,79	R\$ 0,48	R\$ 3360,00	R\$ 6720,00

Estou ciente de que a reserva está aprovada e que seguirá a locação conforme solicitada? \*

Sim

Não

## Veículo Substituto

Caso o time Interno tenha alguma dúvida ou precise de alguma ação do gestor, ele retornará para as “Minhas Pendencias” para seguir com a ação:

Telefone Celular do Condutor (11) 93296-8800	CPF do condutor 424.635.358-22
Local de Retirada do Veículo Reserva Cidade Campo Grande / Mato Grosso do Sul / Brasil	Estado Mato Grosso do Sul / Brasil
Bairro centro	
Data e hora de Retirada 01/08/2023 08:00	
Categoria FX	
Estou ciente de que a reserva está aprovada e que seguirá a locação conforme solicitada? Sim	
Motivo do retorno ao gestor TESTE 123 - CATEGORIA	
Deseja prosseguir com o processo? *	
<input type="button" value="Sim"/> <input type="button" value="Não"/> <input type="button" value="Dúvidas"/>	
	<input type="button" value="Concluir"/>

# Solicitação de Veículo Substituto em caso de Manutenção ou Sinistro





## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

**Agora as aprovações para os serviços de veículo substituto atreladas à protocolos de manutenção ou sinistro serão feitas através da plataforma digital Portal do Gestor.**

1. Após a Central de Atendimento receber a solicitação por parte do condutor, você receberá o seguinte e-mail:

E-mail: Veículo Substituto - Solicitação de Aprovação - Ticket 3549 / 07/03/2024 15:36

**Prezado(a) Gestor(a) de Frota,**

Solicitamos a sua aprovação para a liberação de carro reserva devido à imobilização do veículo para Manutenção.

Placa:

Modelo:

Condutor:

Telefone:

Local da Retirada:

Data e Hora:

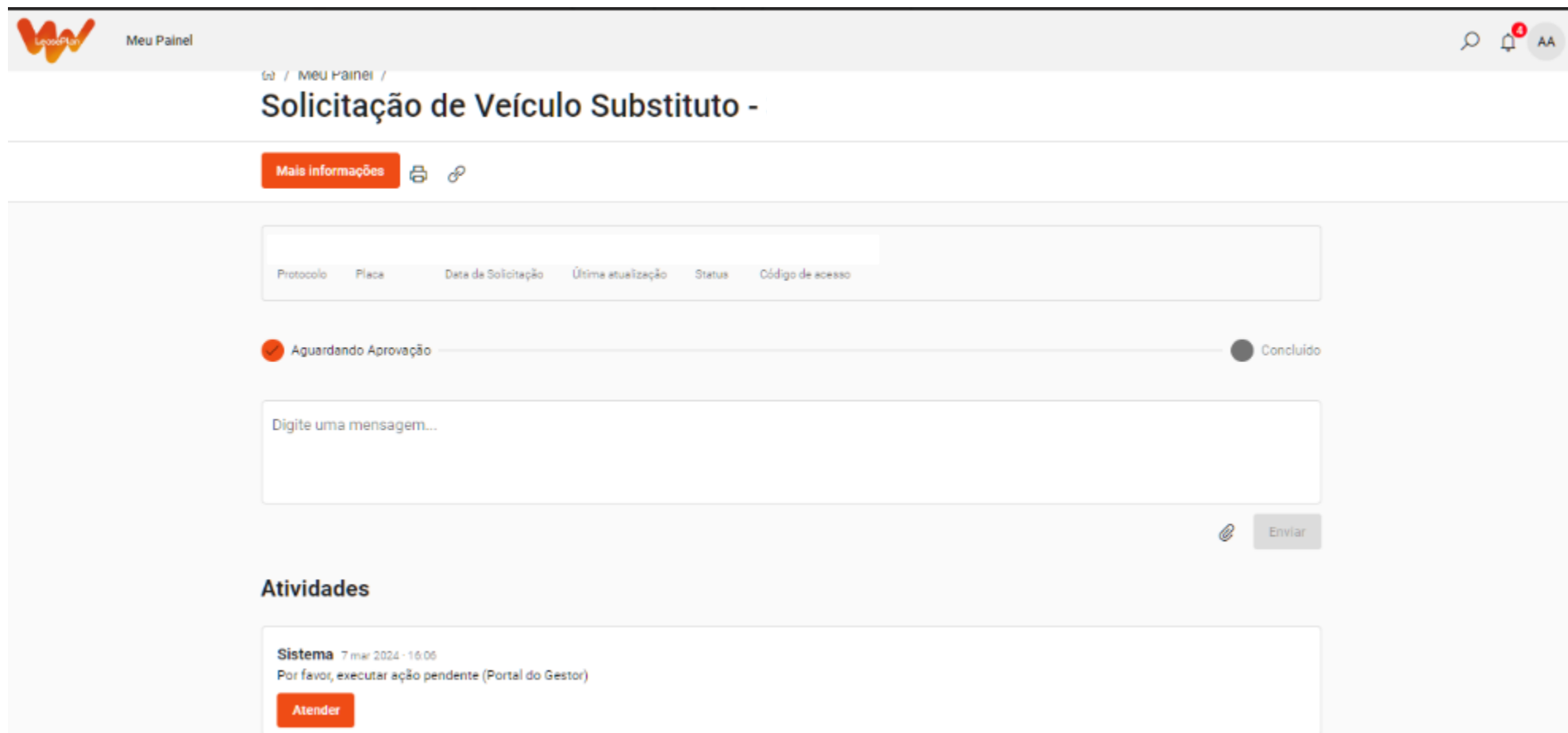
**Para que a reserva seja efetivada, clique aqui para aprovar e informar a categoria.**

A solicitação de veículo substituto tem prazo de 24 horas para aprovação. Após este prazo, a solicitação será automaticamente cancelada no sistema, sendo necessário condutor abrir uma nova requisição junto a central de atendimento.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a central de atendimento no telefone 11 3296-8700 ou outros estados 0800-702-7526.

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

2. Ao clicar no link mencionado no e-mail, você será direcionado para Portal do Gestor:



The screenshot shows a web interface for 'Meu Painel' (My Dashboard) with the title 'Solicitação de Veículo Substituto -'. The interface includes a navigation bar with the LeasePlan logo and 'Meu Painel' text. Below the title, there is a 'Mais informações' button and icons for printing and sharing. A table with columns 'Protocolo', 'Placa', 'Data de Solicitação', 'Última atualização', 'Status', and 'Código de acesso' is visible. A progress bar shows the status 'Aguardando Aprovação' (Waiting for Approval) with a red checkmark icon, and 'Concluído' (Completed) with a grey circle icon. Below the progress bar is a text input field with the placeholder 'Digite uma mensagem...' and an 'Enviar' button. At the bottom, there is a section titled 'Atividades' (Activities) with a system message: 'Sistema 7 mar 2024 - 16:06 Por favor, executar ação pendente (Portal do Gestor)' and an 'Atender' button.

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

3. Clicando em “atender”, aparecerá todo o detalhamento do pedido como: Dados do solicitante, placa que se encontra imobilizada, o tipo de serviço (manutenção/sinistro), a data/horário que o condutor deseja realizar a retirada, entre outros:

### Gestor: Aprovar Valores

#### Dados da Solicitação/Protocolo

Placa

Veículo

#### Descrição de abertura

Manutenção Corretiva

#### Dados do Condutor/Solicitante

#### Data do Agendamento do Serviço

Data de Parada

vazio

#### Endereço do Fornecedor

Observação

vazio

#### Tipo de Serviço

Manutenção

#### Deseja prosseguir com o processo? \*

Sim

Não

Dúvidas

#### Anexos de Tarifa

vazio

#### Fornecedor de VS \*

Calorinne

Concluir

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro


4. Ao clicar em “SIM”, “NÃO” ou “DÚVIDAS”.


Em caso de “SIM”, será necessário informar o fornecedor e a categoria aprovada.


Deseja prosseguir com o processo? \*

Sim
  Não
  Dúvidas

Anexos de Tarifa

 Lote Rendimento 10.01.24.xlsx (109.90KB)

 Localiza.xlsx (4.61KB)

 Movida.xlsx (4.61KB)

Fornecedor de VS \*

LOCALIZA v

Categoria \*


B / Renault Kwid 1.0, Fiat Mobi 1.0, Fiat Uno 1.0 v

Concluir

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

4.1. Clicando em “NÃO” - importante sinalizar esse ponto do informativo. O porquê da recusa, lembrando que o ticket será cancelado;

Informativo

 A recusa da autorização acarretará no cancelamento. Em caso de necessidade, será necessário a abertura de nova solicitação via central de atendimento

Deseja prosseguir com o processo? \*

Sim

Não

Dúvidas

Concluir

4.2. Em caso de “DÚVIDAS”, siga com o questionamento, o time verificará e retornará o mais breve possível:

Deseja prosseguir com o processo? \*

Sim

Não

Dúvidas

Descrição da dúvida \*

Dúvidas

Concluir

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

5. Após a reserva do veículo substituto ser aprovada e concluída, todas as informações ficarão registradas no Portal:

Protocolo	Placa	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso
-----------	-------	---------------------	--------------------	--------	------------------

Aguardando Aprovação
  Concluído

---

### Histórico

**SS** **Sistema** 7 mar 2024 - 17:15  
Avaliação

[Avaliar](#)

**SS** **Sistema** 7 mar 2024 - 17:14  
Informações de status do veículo atualizadas!  
Status: Reserva concluída  
Agência:  
Nome do Fornecedor: |  
Condutor: —  
Localizador: 1  
Categoria:  
Data e Hora:  
Endereço:

## Veículo Substituto – Manutenção/Sinistro

6. Após a confirmação da reserva feita pelo time interno, será encaminhado também um e-mail para formalização com todas as instruções e orientações:

---

### Prezado(a) Gestor(a) de Frota,

Informamos que o ticket de Solicitação de Veículo Substituto de número 3541 teve seu status alterado para RESERVA CONCLUÍDA.

Nome do Fornecedor:

Condutor:

Localizador:

Categoria:

Data e Hora:

Agência:

Endereço:

1. Do Pagamento - Todos e quaisquer custos serão faturados contra a LeasePlan, não sendo necessário a apresentação do cartão de crédito para retirada do veículo.

2. Disponibilização da Categoria - A locadora garante a reserva da categoria no prazo de até 1 (uma) hora após o horário previsto para

# AVALIAÇÃO APÓS FINALIZAÇÃO DE TICKET





## Avaliação após Finalização do Ticket

Quando um ticket é finalizado o sistema disponibilizará um link no Portal do Gestor para avaliação dos atendimentos realizados durante a tratativa:

1

Clique no link encaminhado via e-mail de aviso de finalização de ticket:

O link terá 30 dias de validade



Prezado(a),

A solicitação de atendimento de ticket número 2385 foi finalizado.

Ações Realizadas: teste teste

[Clique aqui](#) para avaliar o retorno.

Para usuários não logados o código de acesso é: KXGGFN



Em caso de dúvidas, estamos a disposição através do link abaixo e do nosso telefone **(11) 3296-8800**.

## Avaliação após Finalização do Ticket

2

Quando o link é acessado você será direcionado para a tela demonstrada abaixo, onde estará disponível no histórico o botão “avaliar”:

### Solicitação de Atendimento - 2386

Mais informações  

2386	03/04/2023	03/04/2023	Resolvido	No prazo	No prazo	SBERRC
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	SLA Total	SLA da Etapa	Código de acesso

Pendente Retorno LeasePlan  Concluído

#### Atividades

**Sistema** 3 abr 2023 - 14:52  
Envie e-mails contendo informações sobre esse ticket!

[Enviar e-mail](#)

#### Histórico

**SS** **Sistema** 3 abr 2023 - 14:54  
Avaliação

[Avaliar](#)

**LT** **Leaseplan TesteGe** 3 abr 2023 - 14:54  
teste avaliação de atendimento

## Avaliação após Finalização do Ticket

3

Ao clicar no botão “avaliar”, o quadro demonstrado abaixo aparece, e você poderá encaminhar sua avaliação de 0 a 10 do serviço prestado e uma justificativa de sua nota:

4

Quando tiver terminado sua avaliação, basta clicar no botão “Enviar avaliação” para que possamos recebê-la:

The screenshot shows a web interface for a ticket titled "Solicitação de Atendimento - 2386". The ticket status is "Resolvido" (Resolved) with a "No prazo" (On time) rating. A modal window titled "Avaliar ticket 2386" is open, allowing the user to provide feedback. The modal includes a rating scale from 0 to 10, a text area for observations (containing the word "Teste"), and an "Enviar avaliação" (Send evaluation) button. The background shows the ticket details, including the date of request (03/04/2023) and a list of activities.

Solicitação de Atendimento - 2386

Mais informações

2386 03/04/2023 03/04/2023 Resolvido No prazo No prazo SBERRC

Protocolo Data da Solicitação Última atualização

Pendente Retorno LeasePlan Concluído

**Atividades**

Sistema 3 abr 2023 - 14:52  
Envie e-mails contendo informações sobre esse ticket.  
Enviar e-mail

**Histórico**

SS Sistema 3 abr 2023 - 14:54  
Avaliação  
Avaliar

LT Leaseplan TesteGe 3 abr 2023 - 14:54  
teste avaliação de atendimento

Avaliar ticket 2386

Avaliação

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Observação

Teste

Enviar avaliação

## Avaliação após Finalização do Ticket



A avaliação, assim que realizada, o sistema ainda permite que a nota seja alterada em um período de 1h após a primeira resposta. **Depois deste período não será mais possível seguir com alterações:**

The screenshot displays a user interface for ticket management, divided into two main sections: 'Atividades' (Activities) and 'Histórico' (History).

**Atividades:** This section contains a system message from 'Sistema' dated 3 abr 2023 - 14:52, with the text 'Envie e-mails contendo informações sobre esse ticket!'. Below the message is a red button labeled 'Enviar e-mail'.

**Histórico:** This section shows a list of activities. The top entry is from user 'Jung' on 3 abr 2023 - 15:48, with a rating of 10 and the observation 'Ótimo atendimento'. A red rectangular box highlights a red button labeled 'Alterar avaliação' (Change evaluation) located below the observation. To the right of this entry is a circular icon with the initials 'JJ'. Below this entry are two other entries: one from 'Sistema' on 3 abr 2023 - 14:54 with the text 'Avaliação', and another from 'Leaseplan TesteGe' on 3 abr 2023 - 14:54 with the text 'teste avaliação de atendimento'. Each entry in the history is preceded by a circular icon with initials: 'SS' for the system entry and 'LT' for the Leaseplan TesteGe entry.

# COMUNICAÇÕES RECEBIDAS DURANTE AS SOLICITAÇÕES



## Comunicações

1 Quando uma solicitação é feita (qualquer uma das expostas anteriormente), um ticket é aberto e recebem um e-mail confirmando a abertura do ticket com o seguinte assunto: “Solicitação de Atendimento – Ticket 0000”

O template ao lado corresponde ao corpo do e-mail recebido:



## Comunicações

2 Dado início na tratativa na solicitação realizada pelos Senhores, caso seja demandada alguma ação dos Senhores, é disparado um e-mail **com link e o código de acesso**, para que nos responda de forma anônima. Ou como segunda opção, **pode logar diretamente ao Portal** e seguir com o processo na aba de “meu painel” e “minhas pendências”.

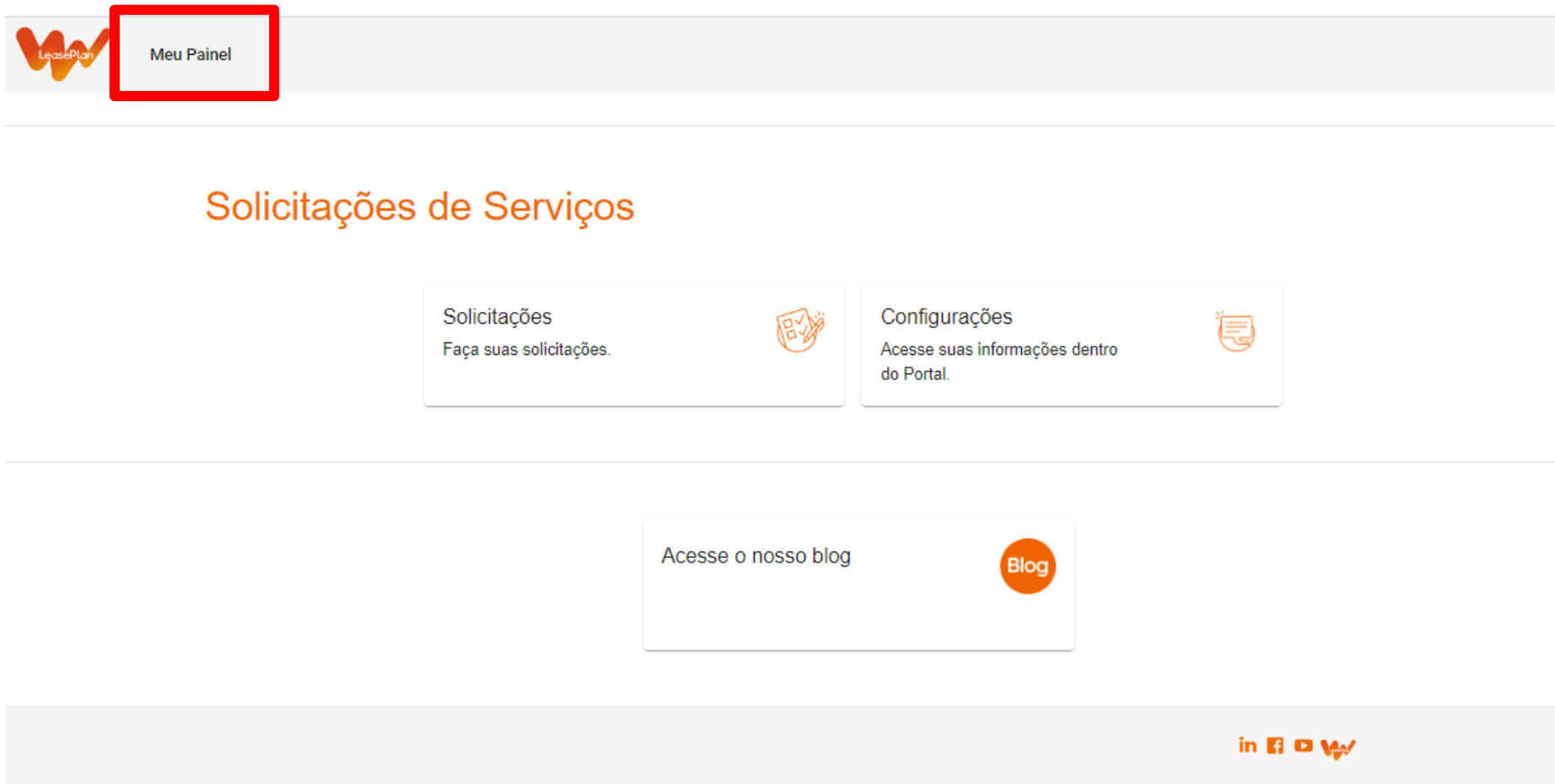
**Obs:** Caso esteja logado no Portal e clicar no e-mail, o sistema dará divergência de informações e o botão de "atender" a atividade não irá aparecer, ou seja, é necessário escolher uma das duas opções de acesso.

# MEU PAINEL





No canto superior esquerdo da homepage do portal do gestor, se encontra a área do “meu painel”:



Meu Painel

## Solicitações de Serviços

Solicitações  
Faça suas solicitações.

Configurações  
Acesse suas informações dentro do Portal.

Acesse o nosso blog

Blog

in f y w

## Serviços Solicitados

Nesta área do portal, você pode acompanhar os **serviços solicitados**, portanto há a opção de buscar as solicitações pelos tickets:

Serviços Solicitados Serviços favoritos Últimos acessos Minhas pendências Buscar tickets pela placa Fale com o Canal do Gestor

Status Classificar por  
Atualização mais recente

Solicitações	Solicitado em	Última atualização em	Status
--------------	---------------	-----------------------	--------

Ao clicar sobre a solicitação de serviço, é aberta uma janela, onde você pode verificar todo o processo e seu histórico, como: data da solicitação, status, se já foi atendida, código de acesso, etc:

848	11/08/2022	11/08/2022	Em andamento	NPLUDF
Protocolo	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

Novo ● Pendente Retorno LeasePlan ● Concluído ●

## Serviços Solicitados

Também é possível que envie uma mensagem ao time do Canal do Gestor, caso tenha alguma dúvida ou precise enviar alguma informação para o time:

Digite uma mensagem...



Enviar

### Histórico

SS

**Sistema** 11 ago 2022 · 14:27

Por favor realize as ações solicitadas!

11 ago 2022 · 14:26

(Solicitado ação do Gestor)



## Serviços Favoritos e Últimos Acessos

Nesta área do portal, você pode acompanhar os **serviços favoritos**, que são os mais acessados e os seus **últimos acessos**:



## Minhas Pendências e Busca de Tickets pela Placa

Além disso, é possível verificar **as suas pendências** dentro do portal, como envio de algum documento, aprovação de orçamento ou transporte e aceite ou recusa de proposta de compra de um veículo, facilitando a visualização:

[Serviços Solicitados](#)[Serviços favoritos](#)[Últimos acessos](#)[Minhas pendências](#)[Buscar tickets pela placa](#)[Fale com o Canal do Gestor](#)

E caso não saiba o número do ticket que gostaria de verificar o status, você pode **buscar os tickets pela placa ou número de encomenda** dos veículos:

[Serviços Solicitados](#)[Serviços favoritos](#)[Últimos acessos](#)[Minhas pendências](#)[Buscar tickets pela placa](#)[Fale com o Canal do Gestor](#)

## Minhas Pendências e Busca de Tickets pela Placa

Por fim, na opção **“Fale com o Canal do Gestor”** você consegue visualizar os chats que estão pendentes, enviar novas mensagens ou até mesmo questionar sobre os status de determinada tratativa:

Serviços Solicitados
Serviços favoritos
Últimos acessos
Minhas pendências
Buscar tickets pela placa
Fale com o Canal do Gestor

Pesquisar

Status da Tratativa ▼

Classificar por  
 Atualização mais recente ▼

Solicitações	Solicitação	Serviço	Solicitante	Última atualização em	Status da tratativa
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-right: 5px;">SI</div> <div> <b>549</b>                      Solicitação de Atendimento                 </div> </div>	549	Solicitação de Atendimento		08/08/2022	Tratativa Concluída <span style="float: right;">&gt;</span>

# ACESSO AO BLOG



## Acesso ao Blog

Na homepage do Portal do Gestor, é possível que você acesse nosso blog diretamente apenas clicando no botão indicado abaixo:



Meu Painel

## Solicitações de Serviços

Solicitações

Faça suas solicitações.



Configurações

Acesse suas informações dentro do Portal.



Acesse o nosso blog

Blog



## Acesso ao Blog

Nele disponibilizamos uma série de artigos que abordam **assuntos e dicas importantes** sobre nossos eventos, frotas, o mercado, nosso novo produto PME, segurança e sustentabilidade:



The screenshot shows the LeasePlan website's blog section. At the top left is the LeasePlan logo. The navigation menu includes: Terceirize sua Frota, NoovuCar, Gestor de frotas, Condutor, Parceiros, Sobre nós, and Blog (highlighted). On the right, there are links for Contato, Minha conta (with a user icon), and a language selector for PT (with a Brazilian flag icon). The main content area features a large image of a car fleet. Overlaid on the image is the text: LeasePlan Blog, 3 metas para você ter uma frota de sucesso, and 21 julho - 2 min para ler - Frotas. A button labeled 'CONTINUE LENDO' is positioned at the bottom left of the article preview.

LeasePlan

Terceirize sua Frota NoovuCar Gestor de frotas Condutor Parceiros Sobre nós **Blog**

Contato  Minha conta  PT

LeasePlan Blog

# 3 metas para você ter uma frota de sucesso

21 julho - 2 min para ler - Frotas

[CONTINUE LENDO](#)

# APROVAÇÃO MASSIVA



## Aprovação Massiva

Agora será possível realizar aprovações dos tickets de forma massiva:



The screenshot displays the user interface of the LeasePlan system. At the top left, there is a navigation bar with the LeasePlan logo and the text "Meu Painel". Below this, a breadcrumb trail shows a home icon followed by a slash. The main heading is "Gerenciar/ Visualizar Solicitações". Two primary action cards are visible: "Gerenciar Pendências" with the subtext "Gerencie e aprove pendências no seu nome" and an icon of a clock with a checkmark; and "Visualizar Status de Tickets" with the subtext "Verifique os status dos tickets" and an icon of a ticket with a checkmark.

Meu Painel

🏠 /

### Gerenciar/ Visualizar Solicitações

**Gerenciar Pendências**  
Gerencie e aprove pendências no seu nome



**Visualizar Status de Tickets**  
Verifique os status dos tickets



## Gerenciar Pendências

Nesta página é possível gerenciar aprovações de custos ou de mensagens pendentes para o time da LeasePlan, ou seja, somente tickets no qual estão na etapa e ação do gestor:

Nesta página é possível gerenciar aprovações de custos ou de mensagens pendentes para o time da LeasePlan.

Obs. somente tickets que estejam na etapa e ação do Gestor de Frota irão constar nesta página. Para acompanhar todos os status, favor, acessar o link de Visualizar Status de Tickets.

Filtros \*

Processo Ordernar Por  
*Selecione* *Selecione* Pendente Aprovação de Custos ou Resposta

Ticket/Placa  
*Pesquise por ticket ou placa*

Outros



Buscar

Pendências \*

Pendência	Atividade	Aprovação de Valores?	Atender	Placa	Ticket	Processo	Grupo	Empresa	Status	Data de Abertura	Data de Alteração
<a href="#">Visualizar</a>	Gestor: Aprovar valores	Sim	Não	FYW9J77	2053	Terminação e Coleta do Veículo	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA	LEASEPLAN ARREND. MERC. 5/A / 4100072	Aprovação de Valores de Frete pelo Gestor	25/01/2023 16:16	13/02/2023
<a href="#">Visualizar</a>	Gestor: Retorno da Solicitação	Não	Selecione		1406	Solicitação de Atendimento Interna	vazio	vazio	Aguardando Retorno do Gestor	29/09/2022 14:37	29/09/2022
<a href="#">Visualizar</a>	Gestor: Retorno da Solicitação	Não	Não		1407	Solicitação de Atendimento	vazio	vazio	Aguardando Retorno do Gestor	29/09/2022 14:41	29/09/2022

## Exemplo:

Em um processo de terminação em massa, onde envolve vários veículos, será possível visualizar e aprovar os fretes de coleta de forma massiva. E caso o mesmo tenha alguma dúvida do processo o botão de "visualizar" mostra os detalhes do ticket.

O campo irá possuir "filtros", onde os tickets poderão ser filtrados por processos, ordenar, filtrar por tickets que estão pendentes, questões pendentes de aprovação de valores ou somente repostas simples, por número de ticket/placa entre outros.

## Visualização de Status e Tickets

Para o módulo de visualização, será possível acompanhar em uma única página os tickets aberto/concluídos, com detalhamentos dos status e para os que se encontram em aberto, é possível demandar ação como: aprovar ou rejeitar, a "setinha preta" o levará diretamente ao ticket ou se clicar no número do ticket também o direcionará para demanda:

Visualizar Status de Tickets

Placa  Processo  Aberto  Responsabilidade

Data da Última Alteração (↔)  Data da Criação (↔)  Ordenar por



Ticket	Situação	Status	Processo	Placa	Responsabilidade Atual	Grupo	Empresa	Data da Última Alteração	Data da Criação	Condutor	Mais Informações
2430	Opened	Pendente Retorno LeasePlan	Solicitação de Atendimento		LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-04-2023 11:47	17-04-2023 11:47	Bruna	Teste Atender Atividade
2053	Opened	Aprovação de Valores de Frete pelo Gestor	Terminação e Coleta do Veículo	FYW9J77	Gestor/Condutor	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A / 4100072	13-02-2023 11:20	25-01-2023 16:16		
2052	Opened	Aprovação e Geração de Carta de Multa	Compra do Veículo	FYW9J77	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A / 4100072	25-01-2023 15:49	25-01-2023 15:46		
2002	Opened	Aguardando Cotação	Troca de Arrendatário	DD08249	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-01-2023 15:09	17-01-2023 11:58		
2001	Opened	Aguardando Cotação	Troca de Arrendatário	DD08249	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-01-2023 11:56	17-01-2023 11:46		
2000	Opened	Aguardando Cotação	Troca de Arrendatário	FJF1502	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-01-2023 11:55	17-01-2023 11:43		
1998	Opened	Aguardando Cotação	Troca de Arrendatário	FJF1502	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-01-2023 11:55	17-01-2023 11:41		
1991	Opened	Pendente Retorno LeasePlan	Solicitação de Atendimento	CQU3A53	LeasePlan	AGCO DO BRASIL SOL AGRICOLAS LTDA		17-01-2023 14:57	17-01-2023 11:28	Bruna Madeira	teste

# DASHBOARD E RELATÓRIOS ONLINE



## Dashboard e Relatórios Online




### Dados da Frota:

 Meu Painel  BT

## Portal de Relacionamento LeasePlan

Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota!

## Solicitações de Serviços

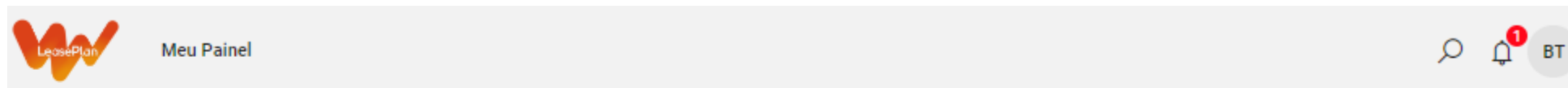
<p>Solicitações</p> <p>Faça suas solicitações.</p> 	<p><b>Relatórios</b></p> <p>Acompanhe as informações de sua frota!</p> 	<p>Gerenciar/ Visualizar Solicitações</p> <p>Gerencie tickets abertos e pendencias</p> 
--	--	--

Acesse o nosso blog 



## Dados da Frota

Tela inicial:



## Relatórios

Dados da Frota



Performance Operacional



# Dados da Frota

Em “**Dados da Frota**” abrange diversos relatórios onde o cliente consegue visualizar e extrair via Excel se necessários, os principais são:

Na opção “**Frotas**”, é possível visualizar os relatórios de Encomendas, Frota Ativa, Frota Terminada/ Vencida, desvio de KM e até mesmo acompanhar o vencimento das CNH 's dos seus condutores:

- Desvio KM
- Encomendas
- Frota Ativa**
- Frota Terminada
- Frota Vencida
- Vencimento CNH

🏠 / Relatórios / Dados da Frota / Frotas / **Frota Ativa**

🔖 🔗

**Informações de Frota Ativa** | Detalhamento por Veículo

*Relatório Geral com as principais informações sobre a frota.*

bruna.madeira@leaseplan.com  
Relatório atualizado em: 23/07/2024 07:08:20  
Último Dado atualizado: 03/06/24

Nome do Grupo	Nome do Grupo	Cód. Grupo	Nome do Cliente	Cód. Cliente	Número do Contrato	CNPJ	Tipo Contrato	Placa	Marca	M
All	ELLE CLUB BRASL COM DE PRO QUI LTDA	3028	ELLE CLUB BR COM DE PRO QUI LTDA	3028	10280	2050259000249	LP Cliente	QJBE39	PEUGEOT	20
	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RTE276	PEUGEOT	20
All	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RJG210	PEUGEOT	20
	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
All	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
All	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
All	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	INNAVE TECHNOLOGIES IM EXP EC LTDA	4030	10330	0808410000155	LP Cliente	RSV572	PEUGEOT	20
All	GEUTA DO BRASIL LTDA	4028	GEUTA DO BRASIL LTDA	4028	10320	11391837801159	LP Cliente	Q20440	PEUGEOT	20
	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10550	61038592000125	LP Cliente	FJG4237	PEUGEOT	20
All	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10550	61038592000125	LP Cliente	FV7013	PEUGEOT	20
	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10540	61038592000125	LP Cliente	GH2475	PEUGEOT	20
All	UNIVAR SOLUTIONS BRASIL LTDA	4361	UNIVAR SOLUTIONS BRASIL LTDA	4361	10308	0172254001175	LP Cliente	GLD759	PEUGEOT	30
	KLUBER LUBRICATION BRASIL LTDA	61	KLUBER LUBRICATION BRASIL LTDA	61	14190	43065013000105	LP Simplex	FAG601	PEUGEOT	30
All	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	GLY CARPENTER CO-OP D REAGE LTDA	4094	10540	45887173000112	LP Cliente	RKX437	PEUGEOT	30
	NEKLUS INV PART E LOCACOES LTDA	4319	NEKLUS INV PART E LOCACOES LTDA	4319	10330	11538163000179	Geotko	SEF472	PEUGEOT	50
All	CORTEVA AGRICULTURE DO BRASIL LTDA	3476	CORTEVA AGRICULTURE DO BRASIL LTDA	3476	17050	0160407000128	LP Cliente	AAK734	MERCEDES BENZ	91
	OLIVE WYMAN CONSULTORIA E IN LTDA	3450	OLIVE WYMAN CONSULTORIA E IN LTDA	3450	17950	030362000167	LP Cliente	FUN905	ALDI	A3
All	H STRATNER E CIA LTDA	4766	H STRATNER E CIA LTDA	4766	18880	3355713000798	LP Cliente	CU0550	ALDI	A3
	H STRATNER E CIA LTDA	4766	H STRATNER E CIA LTDA	4766	18880	3355713000798	LP Cliente	SV9873	ALDI	A3
All	MARTEL DO BRASIL LTDA	3172	MARTEL DO BRASIL LTDA	3172	10920	5455800000120	LP Cliente	FWA947	ALDI	A3
	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	17490	55462301000109	LP Cliente	CTD511	ALDI	A3
All	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	17490	55462301000109	LP Cliente	OWP8701	ALDI	A3
	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	17490	55462301000109	LP Cliente	SCD4935	ALDI	A3
All	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	MERCER HUMAN RESOURCE CONSULT LTDA	3676	17490	55462301000109	LP Cliente	DLJ2718	ALDI	A3
	BOE-INGER INGENIERIA OBR QZ LTDA	4554	BOE-INGER INGENIERIA OBR QZ LTDA	4554	18330	5700259000155	LP Cliente	DLJ1218	ALDI	A3
All	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10550	61038592000125	LP Cliente	CLJ2043	ALDI	A3
	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10550	61038592000125	LP Cliente	CLH9035	ALDI	A3
All	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	MARSH CORRETORA DE SEGUROS LTDA	3104	10550	61038592000125	LP Cliente	CRK8123	ALDI	A3

# Ocorrências de Sinistros

Na opção “Sinistros”, o gestor consegue acompanhar todas as ocorrências de Sinistros da frota, com máximo de detalhamento, incluindo até mesmo valores:

Sinistro

🏠 / Relatórios / Dados da Frota / Sinistros / **Sinistro**

🔖 🔗 < >

### Informações de Sinistros | Detalhamento por Veículo

Relatório Geral com as principais informações sobre os Sinistros.

bruna.madeira@leaseplan.com  
Relatório Analizado em: 23/07/2023 09:04:12  
Último Dado atualizado: 23/07/23

Grupo, Empresa	Nome do Grupo	Número do Grupo	Nome do Cliente	Numero do Cliente	CNPJ	Nome do Conductor do Veículo	Centro de Custo	Placa
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3053 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3051 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3756 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F80336 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FE11061 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3577 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3756 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3673 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3051 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	GAC3638 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCP1937 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	GA03869 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCP1937 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FE11861 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3267 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3051 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F80336 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3584 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCP1937 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3577 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3725 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3756 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3725 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FCW3051 GENE
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	BAV8841 RENU
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FAC3968R NERSJ
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FAC3968R NERSJ
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F055811 ALDI
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F055811 ALDI
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	FMA5337 NERSJ
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F055811 ALDI
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4300072	08136002000176	**DESPERSONALIZADO**	0	F055811 ALDI

# Faturamento

Em “Faturamento” o cliente consegue extrair a fatura novamente caso necessário:

- Faturamento
- Faturamento Consolidado

🏠 / Relatórios / Dados da Frota / Faturamento /

## Faturamento



### Informações de Faturamento | Detalhamento por Placa

Relatório Geral com as principais informações sobre a faturamento.

bruno.madeira@leaseplan.com  
 Atualizado em 21/07/2023 07:08:37  
 Último Dado atualizado: 18/07/23

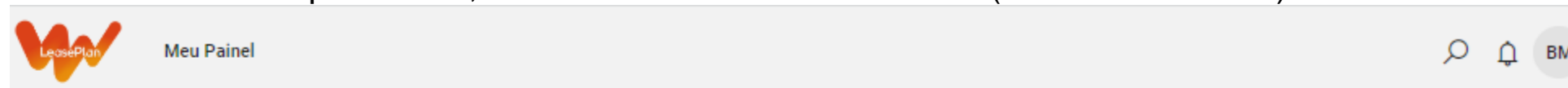
Filters

Nome do Grupo	Cód. Grupo	Nome Cliente	Cód. Cliente	CNPJ	Cód. Contrato	Fatura	Centro de Custo	Placa	Condutor	M
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3012	0002395		GCTH28R	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3012	0007005		FN4336R	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	0001939		FCW654R	**DESCPERSONALIZADO**	NISSAN
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FD3556	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FCF800B	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		DB7958	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FM40506	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FW56288	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	8200144	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	8200144	04630001000176	3015	8001018		FCT3205	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FR43816	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001018		FCW6386	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		FE13061	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		FOP2937	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		FT15401	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		GE46877	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8008783		FCM6386	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001140		FW67968	**DESCPERSONALIZADO**	BMW
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3012	4076361		DW57312	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007363		FOP2937	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		FH6636	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007363		FCM594	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007363		FV98815	**DESCPERSONALIZADO**	LAND RO
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8006930		DB7958	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		CAV0689	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3012	4075710		BAM8941	**DESCPERSONALIZADO**	RENAULT
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001066		FD3556	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007363		FCM4483	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8007729		FOP2937	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8001056		FW56288	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA
LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	LEASEPLAN ARREND. MERC. S/A	4100072	04630001000176	3015	8008879		FW56288	**DESCPERSONALIZADO**	GENERA

Lembrando: continuamos com os envios mensamente.

## Performance Operacional

Em Performance Operacional, temos o famoso relatório de DG (Dossiê de Gestão):



### Relatórios

Dados da Frota



Performance Operacional



## Dossiê de Gestão

O **Dossiê de Gestão** é um relatório apresentado pelo time do Comercial aos gestores, em específico pelos gerentes de conta, no qual contém todos os dados da frota onde podem identificar gaps e sugerir melhorias. Por exemplo: **Gestão de multas, desvio de KM, veículos que não param para manutenções, condutores que causam Sinistros e gravidade das situações, entre outros.**



# APROVAÇÃO DE SINISTRO



## Aprovação de Sinistro

### Agora as aprovações desses atendimentos ocorrerão através do Portal do Gestor.

Após a conclusão da etapa de regulação, o gestor receberá por e-mail os dados do sinistro para aprovação do orçamento:

#### Prezado(a) Gestor(a),

Referente ao atendimento de Sinistro de número H20Z3S09268, solicitamos autorização para reparos do veículo de placa QU3A53. Informamos que estamos no aguardo da aprovação para continuidade do serviço. O prestador poderá cobrar pelo diagnóstico realizado, mesmo que o reparo não tenha sido autorizado. O valor referente a esse custo será repassado para sua empresa.

A aprovação do serviço deverá ocorrer no Portal do Gestor conforme link disponibilizado abaixo.

Nome do solicitante: Roberto Don  
Telefone do solicitante: 11976678363  
E-mail do solicitante: roberto.donate@leaseplan.com

Tipo de Sinistro: Avarias Uso Diário  
Classificação: Reparos Gerais  
Informações do Veículo: Duster 1.6 Iconic Cvt / RENAULT  
Local do dano principal: Danos Gerais  
Descrição do Sinistro: sdfgsdfg  
Danos Visíveis: sdfgsdfg  
Data/Hora de Criação do Protocolo: 29/09/2023 08:08

Terceiro envolvido? não  
Tratativa com Terceiro Responsável: Não há tratativa  
Comentários do Regulador Leaseplan: orçamento ok

NOTA: Para informações sobre as tratativas com Terceiro responsável, deverá entrar em contato com a Central de Atendimento da Leaseplan.

Valor do Repasse ao Cliente: R\$1000

Fornecedor: MARANELO CENTRO AUTOMOTIVO  
Endereço do Fornecedor: BARUERI, EST DOS ROMEIROS, 2101, VILA SAO SILVESTRE, SÃO PAULO, 06417000  
Telefone Fornecedor: 1141614380

Para acessar diretamente a página para aprovação: [clique aqui](#)

Atenção! Não responda esse e-mail com a aprovação, reprovação ou dúvidas, será tratado apenas via Portal do Gestor:

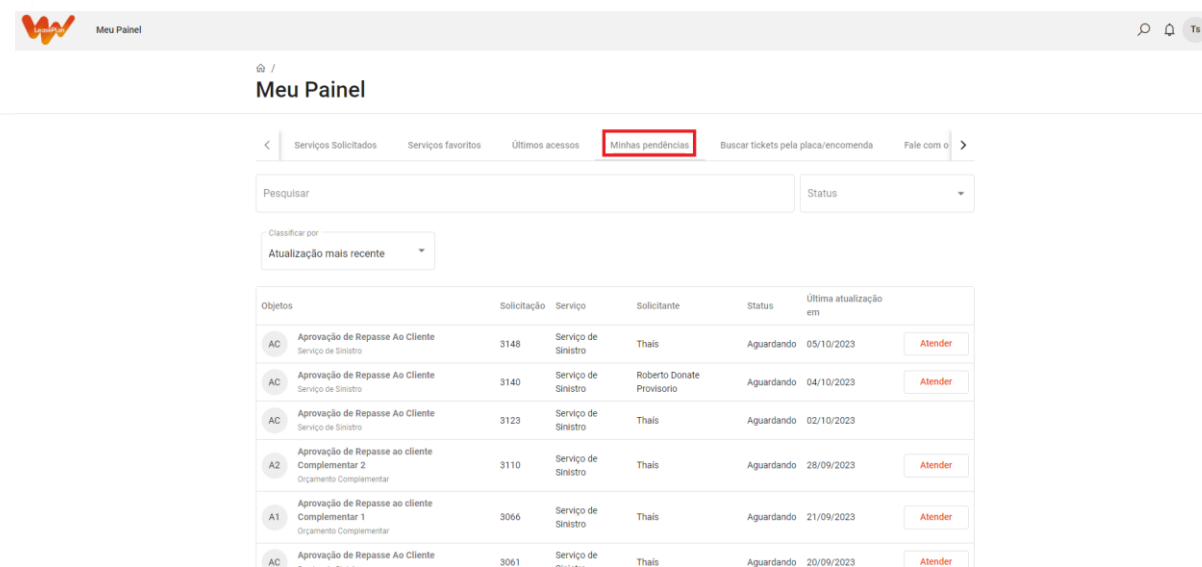
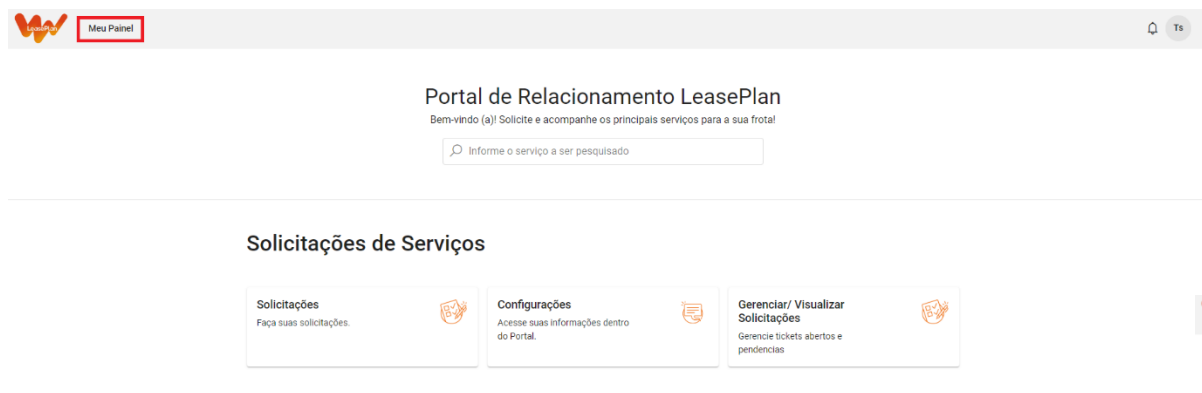
<https://portaldogestor.leaseplan.com.br>



# Aprovação de Sinistro

Será possível aprovar o serviço de duas maneiras:

Clicando no link do e-mail e sendo direcionado para o Portal do Gestor para efetuar o login ou caso já esteja logado no sistema, pode ir opção do “meu painel”, “minhas pendencias” e seguir com a aprovação:





## Aprovação de Sinistro

Para visualização dos detalhes do sinistro, clique em “Atender”.

No final da página terá o valor do repasse, orçamento, fotos e comentário do regulador:


Valor do repasse ao Cliente

R\$1000

Comentários do Regulador Leaseplan para o Cliente

orçamento ok

Documentos em anexo

 baixados.jpg (5.32KB)

Repasse Aprovado? \*

Razão da Reprovação/Dúvida \*

Você terá a opção SIM, NÃO E DÚVIDAS para o orçamento inicial.

## Aprovação de Sinistro

Ao selecionar a opção “Sim” a aprovação será gerada automaticamente para a oficina e todos os reparos listados no orçamento serão executados:

Mais informações



H2023S09267	3148	CQU3A53	05/10/2023	05/10/2023	Em andamento	GJMYVK
Protocolo	Ticket	Placa	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

Regulação LeasePlan
  Aguardando Aprovação do Gestor
  **Autorizado**

### Histórico

- SS **Sistema** 5 out 2023 - 12:32  
O usuário Thais concluiu o atendimento.
- SS **Sistema** 5 out 2023 - 11:45  
O usuário Thais entrou na Aprovação de Repasse para atendimento
- SS **Sistema** 5 out 2023 - 11:36  
Atendimento:

[Visualizar](#)

## Aprovação de Sinistro

Se você selecionar a opção de “Não” o protocolo é finalizado automaticamente:

Mais informações

H2023S09204	3076	CQU3A53	22/09/2023	05/10/2023	Resolvido	D1ZL20
Protocolo	Ticket	Placa	Data da Solicitação	Última atualização	Status	Código de acesso

Regulação LeasePlan
  Aguardando Aprovação do Gestor
  Não Autorizado

---

### Histórico

Sistema 5 out 2023 · 13:04

Se você selecionar a opção dúvidas, retornará para o responsável pela regulação sanar as dúvidas sobre o orçamento e voltar para aprovação com a resposta do seu questionamento no campo “comentário do regulador”.

Na necessidade de solicitação de aprovação de um orçamento complementar, será solicitado a aprovação pelo mesmo ticket.

# DASHBOARD MANUTENÇÃO E SINISTRO



## Dashboard Manutenção e Sinistro

**Agora é possível acompanhar os atendimentos da frota através de um dashboard.**

Ao realizar o login menu principal opção > Relatórios Online:

### Portal de Relacionamento LeasePlan

Bem-vindo (a)! Solicite e acompanhe os principais serviços para a sua frota!

## Solicitações de Serviços

#### Solicitações

Faça suas solicitações.



#### Configurações

Acesse suas informações dentro do Portal.



#### Gerenciar/ Visualizar Solicitações

Gerencie tickets abertos e pendências



#### Relatórios online

Veja os relatórios.



## Dashboard Manutenção e Sinistro

Você pode selecionar a opção no qual deseja visualizar o dashboard de Manutenção ou Sinistro

*Um fato interessante sobre esses relatórios é que as atualizações ocorrem a cada 15 min, ou seja, assim que um protocolo é aberto ou o follow up é realizado pela Central de Atendimento, as novas informações serão integradas no Dash.*



## Relatórios online

### Serviço de Manutenção

Veja todos os status do serviço de manutenção.

### Serviço de Sinistro

Veja todos os status do serviço de sinistro.



## Dashboard Manutenção e Sinistro

Na opção > Manutenção, possui um explicativo com dicas de navegação:

### Visão Geral:

Os dados fornecidos abrangem todos os protocolos abertos e todos os protocolos concluídos nos últimos 7 dias.

### Recursos de Pesquisa:

É possível realizar filtragem para Buscar protocolos específicos.  
Utilize os filtros disponíveis para refinar os resultados conforme necessário.

### Alteração de Exibição:

Você tem a capacidade de alterar o Tipo de Exibição dos dados.  
Explore diferentes opções de visualização para adequar às suas necessidades.

### Solicitação de Atendimento:

Ao clicar em um protocolo específico, você abrirá uma solicitação de atendimento para ele.  
Isso facilita o encaminhamento rápido e eficiente para o tratamento adequado.

### Dicas de Navegação:

Devido ao grande volume de dados, utilize o Scroll do mouse para deslizar os elementos para baixo.  
Utilize a combinação Shift + Scroll do mouse para deslizar horizontalmente, facilitando a visualização completa dos dados.



60 Abertos



20 Concluídos



1 Pendentes aprovação cliente



1 No-Show

Próximas paradas:

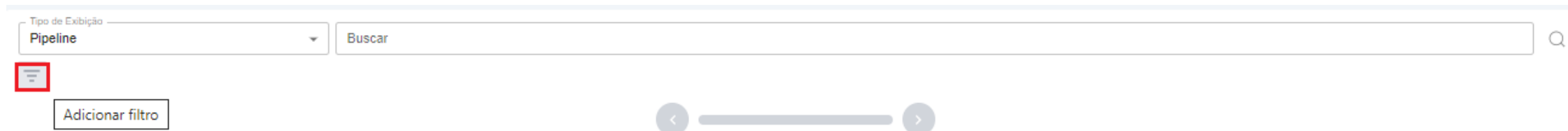
Hoje  
5

Amanhã  
13

Próximos 5 dias  
27

## Dashboard Manutenção e Sinistro

### Aplicação de filtros:



The screenshot shows a user interface for applying filters. At the top left, there is a dropdown menu labeled 'Tipo de Exibição' with 'Pipeline' selected. To its right is a search bar with the placeholder text 'Buscar' and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a red-bordered button with a filter icon and the text 'Adicionar filtro'. In the center, there is a horizontal slider with left and right arrow buttons.

Diversas opções podem ser aplicadas para denotar ainda mais as buscas.

*Obs: Ao aplicar os filtros é necessário clicar na lupa para buscar e o mesmo deve ocorrer ao deletar os filtros, deve-se também clicar na lupa.*

O Dashboard demonstra a quantidade de protocolos de manutenção abertos e fechados dos últimos 7 dias, a quantidade pendente de aprovação, a quantidade de veículos que não parou de acordo com o agendamento previsto, os veículos que faltam peças, os veículos prontos aguardando retirada nos prestadores, os cancelados, os não autorizados, entre outros.

## Dashboard Manutenção e Sinistro

E, contudo, caso você tenha alguma dúvida referente ao protocolo é possível abrir uma solicitação de atendimento para o time do Canal do Gestor para que façam a avaliação e realizem a devolutiva:

The screenshot displays the LeasePlan maintenance dashboard interface. At the top, there is a search bar with a dropdown menu set to 'Pipeline' and a 'Buscar' button. Below the search bar, a dropdown menu is open, showing a list of filter options: 'Protocolo', 'Tipo da Solicitação', 'Solicitante', 'Cliente', 'Condutor', 'Situação', 'Placa', 'Status', 'Data de confirmação de Parada', 'Data de abertura', and 'Data de Finalização'. The main area of the dashboard is divided into several columns representing different stages of the maintenance process: 'Orçamento', 'Aguardando Autorização de...', 'Em Conserto', 'Falta Peças', 'Veículo Pronto', and 'Assistên...'. Each column contains a list of vehicle records. Two records in the 'Aguardando Autorização de...' column have a blue button labeled 'Solicitação de Atendimento' highlighted with a red circle. A red circle also highlights the search icon in the top right corner of the dashboard.

Orçamento	Aguardando Autorização de...	Em Conserto	Falta Peças	Veículo Pronto	Assistên
<b>FXJ</b> 2023M121815 FXJ4834 Tipo: Acessórios Status: Aguardando Autorização de Repasse Data de parada: 15/12/2023 Condutor: CLAUDIA OLIVEIRA Nome do Solicitante: CLAUDIA OLIVEIRA Nome do Cliente: JBS S.A. / 5246 <a href="#">Solicitação de Atendimento</a>	<b>FEQ</b> 2023M124327 FEQ6J54 Tipo: Revisão Status: Em Conserto Data de parada: 02/01/2024 Condutor: LEIFAS CARVALHO DE OLIVEIRA Nome do Solicitante: Leifas Oliveira Nome do Cliente: JBS SA / 5077 <a href="#">Solicitação de Atendimento</a>	<b>DYH</b> 2023M121691 DYH4D42 Tipo: Manutenção Corretiva Status: Falta Peças Data de parada: 21/12/2023 Condutor: CASSIO MOREIRA COLETA Nome do Solicitante: Jonathan Lopes Rodrigues Pereira Nome do Cliente: SEARA ALIMENTOS LTDA / 5123 <a href="#">Solicitação de Atendimento</a>	<b>CUG</b> 2023M123886 CUG9J82 Tipo: Revisão Status: Veículo Pronto Data de parada: 27/12/2023 Condutor: GUILHERME ROMAO DE CASTRO Nome do Solicitante: GUILHERME SEARA ALIMENTOS Nome do Cliente: SEARA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA / 5127 <a href="#">Solicitação de Atendimento</a>	<b>DRT</b> Tipo: M Status: A Data de j Conduto Nome de MOREIRA Nome de <a href="#">Soli</a>	<b>BLQ</b> Tipo: Re Status: A Data de j Conduto

## Dashboard Manutenção e Sinistro

Ao seleccionar o Relatório de Sinistro é possível identificar as mesmas funcionalidades do Relatório Manutenção, mas com um grande diferencial que é a possibilidade de realizar as aprovações diretamente dentro do Relatório:



### Relatórios online

#### Serviço de Manutenção

Veja todos os status do serviço de manutenção.

#### Serviço de Sinistro

Veja todos os status do serviço de sinistro.

Para os protocolos em que estiverem em status de "Aguardando Aprovação", ficará disponibilizado o botão já para poder "Aprovar" ou abrir a "Solicitação de Atendimento".

## Dashboard Manutenção e Sinistro

Lembrando que a opção de aprovação dos serviços está disponibilizada no momento somente para os serviços de Sinistro. Quanto as manutenções permanecem no Portal do Fornecedor:

Serviço de Sinistro

Confirmação de Parada par...	Aguardando Serviço Leva e ...	Cobrança de Orçamento	Regulação LeasePlan	Aprovação de Repasse ao Cl...	Primeiro Acompanhamento	Falta de Peças
<p><b>FLH</b> 20235123422 FLH2F46</p> <p>Tipo: Colisão Status: Confirmação de Parada para Elaborar Orçamento Condutor: MARCO AURELIO DOTI Nome do Solicitante: MARCO AURELIO DOTI Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>GIQ</b> 20235122466 GIQ9467</p> <p>Tipo: Avarias Uso Diário Status: Aguardando Serviço Leva e Traz Condutor: CAR FLEET DISPONIVEL Nome do Solicitante: Robson Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>ELI</b> 20235124777 ELI6J23</p> <p>Tipo: Colisão Status: Cobrança de Orçamento Condutor: ELIDA MARIÁH VARGAS DA SILVA Nome do Solicitante: ELIDA MARIÁH VARGAS DA SILVA Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>GHI</b> 20235122408 GHI4H82</p> <p>Tipo: Colisão Status: Regulação LeasePlan Data de parada: 19/12/2023 Condutor: MARIANA RAPOSO DO NASCIMENTO Nome do Solicitante: MARIANA RAPOSO DO NASCIMENTO Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>FDI</b> 20235113776 FDI1D23</p> <p>Tipo: Colisão Status: Aprovação de Repasse ao Cliente Data de parada: 23/11/2023 Condutor: SANDOVAL TRINDADE DINIZ S. FILHO Nome do Solicitante: SANDOVAL TRINDADE DINIZ S. FILHO Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p> <p>Aprovação de Repasse</p>	<p><b>DLZ</b> 20235122737 DLZ6F23</p> <p>Tipo: Colisão Status: Primeiro Acompanhamento Data de parada: 19/12/2023 Condutor: PATRICIA MANTUAN COSTA Nome do Solicitante: PATRICIA MANTUAN COSTA Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>DEA</b> 20235111159 DEA8B91</p> <p>Tipo: Colisão Status: Falta de Peças Condutor: NATALIA MELQUIADES CUNHA Nome do Solicitante: NATALIA MELQUIADES CUNHA Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>
<p><b>FKD</b> 2024501154 FKD6A46</p> <p>Tipo: Colisão Status: Confirmação de Parada para Elaborar Orçamento Condutor: DANIELA ANDRADE MACIEL Nome do Solicitante: DANIELA ANDRADE MACIEL Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>EJX</b> 2024501131 EJX6I91</p> <p>Tipo: Colisão Status: Aguardando Serviço Leva e Traz Condutor: DIEGO CERDA BERSAGGI Nome do Solicitante: Robson Rodrigues Rocha Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>FOP</b> 20235124307 FOP0G21</p> <p>Tipo: Colisão Status: Cobrança de Orçamento Data de parada: 26/12/2023 Condutor: FRANCISCO BERNARDES COSTA FILHO Nome do Solicitante: FRANCISCO BERNARDES COSTA FILHO Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>		<p><b>FXU</b> 2023512920 FXU7E94</p> <p>Tipo: Colisão Status: Aprovação de Repasse ao Cliente Data de parada: 12/12/2023 Condutor: VANESSA SARAIVA DE CAMPOS Nome do Solicitante: VANESSA SARAIVA DE CAMPOS Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p> <p>Aprovação de Repasse</p>	<p><b>DLZ</b> 20235122750 DLZ6F23</p> <p>Tipo: Colisão Status: Primeiro Acompanhamento Data de parada: 19/12/2023 Condutor: PATRICIA MANTUAN COSTA Nome do Solicitante: PATRICIA MANTUAN COSTA Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>FVE</b> 20235122354 FVE5G84</p> <p>Tipo: Colisão Status: Falta de Peças Data de parada: 14/12/2023 Condutor: ANA PAULA DURANTE Nome do Solicitante: ANA PAULA DURANTE Nome do Cliente: PROCTER &amp; GAMBLE IND E COM LTDA / 4058</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>
				<p><b>FSA</b> 20235123745 FSA9106</p> <p>Tipo: Colisão Status: Primeiro Acompanhamento Data de parada: 22/12/2023 Condutor: FABIO SILVA</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	<p><b>DRB</b> 20235122604 DRB1A92</p> <p>Tipo: Colisão Status: Falta de Peças Data de parada: 18/12/2023 Condutor: SILAS FILGUEIRAS OLIVEIRO Nome do Solicitante: SILAS FILGUEIRAS OLIVEIRO</p> <p>Solicitação de Atendimento</p>	

*São relatórios online, de extrema valia aos gestores que irão auxiliar no dia a dia da operação, tirando dúvidas, extraindo Reports e acompanhando cada fase dos protocolos por placa.*



LeasePlan